

Szolnoki SZC Klapka György Technikum és Szakképző Iskola  
5100 Jászberény, Hatvani út 2.

## KÉPZÉSI PROGRAM

Kereskedelem ágazat

**4 0416 13 02**

Kereskedelmi értékesítő

jóváhagyta



Tamás Zoltán  
igazgató

## A kereskedelmi értékesítő oktatás képzési programja

Tantárgyalapú oktatásszervezés esetén

### I. ÖSSZEFOGLALÓ ADATOK

#### 1. A szakma alapadatai (Forrás: KKK és/vagy PTT)

|     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                               |
|-----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.  | <b>Az ágazat megnevezése:</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Kereskedelem                                                                                                  |
| 2.  | <b>A szakma megnevezése:</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Kereskedelmi értékesítő                                                                                       |
| 3.  | <b>A szakma azonosító száma:</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | 4 0416 13 02                                                                                                  |
| 4.  | <b>A szakma szakmairányai:</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | -                                                                                                             |
| 5.  | <b>A szakma Európai Képesítési Keretrendszer szerintiszingje:</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | 4                                                                                                             |
| 6.  | <b>A szakma Magyar Képesítési Keretrendszer szerintiszingje:</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | 4                                                                                                             |
| 7.  | <b>Ágazati alapoktatás megnevezése:</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Kereskedelem ágazati alapoktatás                                                                              |
| 8.  | <b>Kapcsolódó részzakmák megnevezése:</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Bolti előkészítő                                                                                              |
| 9.  | <b>Egybefüggő szakmai gyakorlat időtartama:</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | 140 óra                                                                                                       |
| 10. | <b>A szakirányú oktatásra egy időben fogadható tanulók, illetve képzésben részt vevő személyek maximális létszáma:</b><br><b>(Figyelem! A duális képzőhely a szakképzési munkaszerződés megkötését megelőzően a tanulók, illetve a képzésben részt vevő személyek számára – jogszabályban foglalt rendelkezések megtartásával – kiválasztási eljárást folytathat le. Szakképzési munkaszerződés azzal a tanulóval, illetve a képzésben részt vevő személlyel köthető, aki a szakmára előírt egészségügyi feltételeknek és pályaalakmassági követelményeknek megfelel!)</b> | 10 fő                                                                                                         |
| 11. | <b>A képzés célja:</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Szakmához ( kereskedelmi értékesítő) juttatja a tanulókat</li> </ul> |
| 12. | <b>A képzés célcsoportja (iskolai/szakmai végzettség):</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Alapfokú iskolai végzettség</li> </ul>                               |

## 2. A kereskedelmi értékesítő szakmai kimeneti követelményei (Forrás: KKK)

| Sor- szám | Készségek, képességek                                                                                                                | Ismeretek                                                                                                                                     | Elvart viselkedésmódok, attitűdök                                                                                         | Önállóság és felelősség mértéke                                                                                         |
|-----------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.        | Közreműködik azárubeszerzés folyamatában: előkészítvagy segíti az árumegrendelését.                                                  | Ismeri az áruforgalmi folyamatot, az árubeszerzés fogalmát, helyét az áruforgalmi folyamatban,és az árubeszerzéshez kapcsolódó tevékenységet. | Szem előtt tartja abeszerzendő áruk mennyiségét és összetételét befolyásolótényezőket.                                    | Vezetői irányítássalbeszerzi a szükséges árut, egyszerűbb, begyakorolt árurendelési feladatokat utasítás alapján ellát. |
| 2.        | Részt vesz azáruátvétel előkészítésében, az áru fogadásában. Azárut átveszi, minőségileg és mennyiségileg ellenőrzi és dokumentálja. | Ismeri az áruátvételimódokat, az áruátvétel soránhasználat bizonylatokat és hibás teljesítés esetén a teendőket.                              | Törekszik az árujogszabályoknak megfelelő mennyiségi és minőségi átvételére, akísérő dokumentációszakszerű ellenőrzésére. | Önállóan képes az áruátvételtárgyi feltételeit előkészíteni,az árut fogadni és az átvételt lebonyolítani.               |
| 3.        | Tárolja, kezeli és ellenőrzi az árukészletet, megóvjaa az áru minőségét, biztosítja atermékek egyenletes forgását.                   | Ismeri az árutárolási,raktározási módokat. Érti a készletgazdálkodással kapcsolatos feladatokat, a készletgazdálkodásjelentőségét.            | Elkötelezett az árukminőségének megóvására. Szem előtt tartja a készletgazdálkodáselveinek maradéktalanbetartását.        | Másokkal együtt működve kezeli az árukészletet, felelősséget vállal saját munkájáért.                                   |
| 4.        | A vásárlói szükségleteknek megfelelően kialakítja és fenntartja az üzlet belső terét és polcképét.                                   | Ismeri a termékekkihelyezésére vonatkozó szabályokat.                                                                                         | Az üzlet belső terének kialakításasorán törekszik a vevői igényeknek megfelelő megoldásokat előnyben részesíteni.         | Vezetői utasítás alapján alakítja ki a polcképet. Felelős a kiszolgálási elvek (FIFO,LIFO, HIFO,stb                     |

|    |                                                                                                                                                                |                                                                                                                     |                                                                                             |                                                                                                                                                 |
|----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    |                                                                                                                                                                |                                                                                                                     |                                                                                             |                                                                                                                                                 |
| 5. | Előkészíti az árut az értékesítésre, gondoskodik a termékválaszték eladótérben történő megjelenítéséről, feltölti az eladóteret áruval.                        | Ismeri az üzletbenlévő specifikus termékek áruismereti vonatkozásait.                                               | Minőségorientált módon jeleníti meg a kereskedelmi egység termékválasztékát az eladótérben. | Az előkészítés árufeltöltéssorán munkaköri feladatait önállóan végzi. Szükség esetén munkatársi vagy közvetlen vezetői segítséget vesz igénybe. |
| 6. | Ellenőrzi az árukészlet minőségét, megállapítja a termékek eladásra való alkalmasságát, az esetleges rendellenességeket, kezeli a minőségi nem megfelelőséget. | Ismeri az áru minőségét meghatározó tényezőket, az állagromlásfajtákat és a selejtezés szabályait.                  | Minőségorientált módon kezeli a kereskedelmi egység árukészletét.                           | Önállóan vagy közvetlen vezetője utasítása alapján ellenőrzi az áruk minőségét, és jár el a protokoll szerint (pl. selejtezés).                 |
| 8. | Részt vesz a kereskedelmi akciók megjelenítésében. Az árubemutatót, kóstolót, az akciókváltását szakszerűen lebonyolítja.                                      | Ismeri a vásárok, árubemutatók, kiadások, kiállítások, kóstolók, egyéb akciók és ajánlatok eladásösztönző szerepét. | Elkötelezett a boltban meghirdetett eladásösztönző akciók sikeres lebonyolításában.         | Munkahelyi vezetőjének útmutatása alapján, pontosan bonyolítja le a kereskedelmi akciókat.                                                      |
| 9. | Fogadja a vásárlót, felméri az igényeit, bemutatja az árut és a lehetséges kapcsolódó szolgáltatásokat,                                                        | Ismeri a termékválasztékot, az általa eladásra kínált                                                               | Szem előtt tartja a vevők szükségletét, törekszik a vásárlói igények pontos,                | Árubemutató és -értékesítő feladatait önállóan végzi. Képes az                                                                                  |

|     |                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                               |                                                                                        |                                                                                           |
|-----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|
|     | szakmai tanácsaival segíti a vásárlót a döntésben. Kezeli a vevőrendeléseket. Helyzetnek megfelelően használja a kommunikációs eszközöket. | termékek értékesítését azok árujellemzőit, minőségi követelményeit, termék előnyeit. Ismeri az adott értékesítési helyzethez legjobban illő kommunikációs eszközöket. Ismeri a legújabb fogyasztói trendeket. | maradéktalankielégítésére. Nyitott az új fogyasztói trendekre.                         | önellenőrzésre és hibái önálló javítására.                                                |
| 10. | Az árut jellegének megfelelően becsomagolja, előkészíti vevői szállításra                                                                  | Ismeri a csomagolás jelentőségét, technikáit, eladásösztönző szerepét                                                                                                                                         | Az árut minőségorientált módon csomagolja be, törekszik a vevői igények kielégítésére. | Az árukat önállóan készíti elő vevői szállításra.                                         |
| 11. | Az e-kereskedelemben kapott megrendelések feldolgozására, visszaigazolására, adatbázist kezel.                                             | Ismeri az e-kereskedelemre vonatkozó szabályokat, ismeri az alkalmazott szoftver használatát.                                                                                                                 | Precízen kezeli az e-kereskedelemben használatos adatbázisokat.                        | Felelősséget vállal a feldolgozott megrendelések pontosságáért, a határidők betartásáért. |
| 12. | Az online rendelt árukat komissiózza és expedálja.                                                                                         | Ismeri az áruösszeállítás és kiszállítás munkafolyamatát.                                                                                                                                                     | A komissiózás és expedálás során törekszik a pontos munkavégzésre.                     | Önállóan végzi az áruösszeállítási és kiszállítás feladatait.                             |

|     |                                                                                                      |                                                                                                                                     |                                                                                                                                                           |                                                                                                                                     |
|-----|------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 13. | Részt vesz a leltár,visszáru, göngyölegkezelés és akapcsolódó adminisztrációs feladatok ellátásában. | Ismeri a leltár és leltározás fogalmát,fajtáit, módjait, a folyamatát és a kapcsolódó adminisztrációs tevékenységeket.              | Pontosan, precízenkezezi az árut a leltározás során. Szem előtt tartja aleltáreredmény, göngyölegkezelés, ésvisszáru üzleti eredményre gyakorolt hatását. | Másokkal együttműködveleltároz. Felelősséget vállal a felmért,esetenként visszaküldöttáru vagy göngyöleg mennyiségéértés értékéért. |
| 14. | Alkalmazza az áru- és vagyonvédelmi előírásokat.                                                     | Ismeri az áru ésvagyonvédelmi eszközöket.                                                                                           | Magára nézve kötelezőnek tartja azáru- és vagyonvédelmiszabályok betartását. Figyelemmel kíséri a szabályok vevők általi betartását.                      | Áru és vagyonvédelmi veszélyeztetettség esetén a biztonsági munkatárstól segítséget kér.                                            |
| 15. | Kezezi a pénztárgépet,végrehajtja a pénztár nyitásátés zárását, rögzíti a tranzakciókat.             | Ismeri a POS alapú ésaz önkiszolgáló pénztárgépek működtetését. Ismeria pénztáros feladataitaz áru és vagyonvédelem vonatkozásában. | Precízen végzi a pénztárkezelői munka- folyamatokat, törekszik a nyitásiés zárási bizonylatok pontosvezetésére.                                           | Önállóankezezi a pénztárterminál elemeit. Felelősséggel tartozik az átvett fizető-eszközökért.                                      |
| 16. | Nyugtát ad, számlát állít ki, kitölti a szigorúszámadású bizonylatokat.                              | Ismeri az értékesítéssorán készült bizonylatokat éstartalmukat, a bizonylatolási előírásokat.                                       | A bizonylatok kiállítása során pontosságra törekszik.                                                                                                     | Felelősséggel tartozik a kiállított bizonylat helyesség éért.                                                                       |
| 17. | Szakszerűen,megfelelő empátiával kezezi a vevői visszajelzéseket,panaszokat.                         | Ismeri az egyeskommunikációs szituációknak megfelelő megoldásokat, a vevőkkel való kapcsolattartás éspárbeszéd során.               | Elkötelezett a vásárlóvalvaló empatikus, udvarias kommunikációmellett.                                                                                    | Egyszerűbb panaszokat önállóan kezel, a rendkívüli eseteknél az ügyfélszolgálatimunkatárs vagy közvetlen felettese segítségét kéri. |

|     |                                                                                                  |                                                                                                                             |                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                          |
|-----|--------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 18. | Kezeli a szakterületének megfelelő gépeket, berendezéseket, eszközöket.                          | Ismeri a kereskedelmi egységekben használatos gépeket és berendezéseket, azok kezelését.                                    | A gépek és berendezések kezelését a munka- és balesetvédelmi szabályok betartásával, kellő gondossággal és szakértelemmel végzi. | A munka megkezdése előtt a munkaeszközök biztonságos állapotáról a tőle elvárható módon meggyőződik, azokat rendeltetésüknek megfelelően a munkáltató utasításai szerint |
| 19. | Munkaterületét tisztán és rendben tartja.                                                        | Ismeri a munkakörébe tartozó takarítási és rendrakási feladatokat.                                                          | Igényes munkakörnyezetét és tudatosan rendben tartja azt.                                                                        | Önállóan tartja rendben a munkaterületét.                                                                                                                                |
| 20. | Értékesítő tevékenységet végez, amellyel az üzlet gazdasági eredményességét pozitívan befolyásol | Tudja a különböző értékesítési technikák és eladásösztönzési eszközök eredményre gyakorolt hatását.                         | Szabálykövetően, precízen végzi értékesítői munkáját az üzleti tevékenység eredményének növelése céljából.                       | Munkája során önállóan, vagy speciális helyzetekben a közvetlen felettese segítségével dolgozik, korrigálja hibáit.                                                      |
| 21. | Közreműködik az áruforgalmi folyamat minden szakaszában.                                         | Tudja az árubeszerzés, készletgazdálkodás, értékesítés és különböző adminisztrációs feladatok eredményre gyakorolt hatását. | Körültekintően végzi feladatait az üzleti tevékenység eredményessége érdekében.                                                  | A rutinszerű feladatokat önállóan végzi, speciális helyzetekben vezetőjéhez fordul.                                                                                      |

|     |                                                                                                                 |                                                                                                                                          |                                                                                                                                                       |                                                                                                                               |
|-----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|     |                                                                                                                 |                                                                                                                                          |                                                                                                                                                       | használja.                                                                                                                    |
| 22. | Alkalmazza a higiéniai, egészségügyi előírásokat az áruforgalmi tevékenység minden szakaszában.                 | Ismeri a higiéniai, egészségügyi előírásokat, a vonatkozó jogszabályokat.                                                                | Szabálykövetően végzi feladatait a higiénia megteremtése érdekében.                                                                                   | Felelős a hatáskörén belüli egészségügyi előírások betartásáért.                                                              |
| 23. | Rangsorolja és megszervezi a kapott információk alapján a munkakörébe tartozó feladatokat.                      | Ismeri a munkakörébe tartozó feladatokat, és az utasítások hierarchiájának rendjét.                                                      | A munkakörébe tartozó feladatokat tudatos, minőségorientált szemlélettel végzi.                                                                       | Egyszerűbb, begyakorolt feladatokat önállóan végrehajt. A speciális helyzetekben munkatársi, vezetői segítséget vesz igénybe. |
| 24. | Megelőzi munkahelyén a baleseteket. Elhárítja a veszélyt, és kezeli a rendkívüli eseményeket, ha bekövetkeznek. | Ismeri a veszélyforrásokat és tudja mi a teendő baleset esetén. Érti a kereskedelemben előforduló rendkívüli események kezelési módjait. | Elkötelezett a biztonságos munkavégzés mellett, törekszik az szabályok betartása Nagyfokú precizitással végzi munkáját.                               | Felelős a hatáskörén belüli munka- és balesetvédelmi szabályok betartásáért.                                                  |
| 25. | Alkalmazza a környezetvédelmi és energiagazdálkodási előírásokat.                                               | Ismeri a hulladék és veszélyes hulladék kezelésének módjait és szabályait.                                                               | Tevékenysége során értékként tekint a szelektív hulladékkezelésre, a környezettudatos és hatékony energiagazdálkodásra, valamint a fenntarthatóságra. | Felelős a hatáskörén belüli környezetvédelmi és energiagazdálkodási előírások betartásáért.                                   |



|     |                                                                                         |                                                                                                                                                                |                                                               |                                                                                      |
|-----|-----------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|
| 26. | Tájékoztatja a fogyasztókat az őket megillető jogokról. Kezeli a fogyasztói panaszokat. | Fel tudja sorolni a fogyasztókat megillető jogokat, és az áruk forgalomba hozatalának kötelező előírásait. Ismeri a szavatosság és jótállás közti különbséget. | Törekszik a vevői panaszok szakszerű, megnyugtató kezelésére. | Felelős a hatáskörén belüli fogyasztóvédelmi és egészségügyi előírások betartásáért. |
|-----|-----------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|

**3. A kereskedelmi értékesítő programba történő belépés feltételei (Forrás: KKK)**

|    |                             |                                                           |
|----|-----------------------------|-----------------------------------------------------------|
| 1. | Iskolai előképzettség:      | Alapfokú iskolai végzettség                               |
| 2. | Alkalmassági követelmények: | Foglalkozás-egészségügyi alkalmassági vizsgálat szükséges |

**4. A kereskedelmi értékesítő program megszervezéséhez szükséges személyi feltételek**

A 12/2020. ( II. 7.) korm. rendelet, XXII. FEJEZET 134. § szerint.

**5. A kereskedelmi értékesítő program szakirányú oktatásának megszervezéséhez szükséges tárgyi feltételek**

|    |                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. | Helyiségek (tanterem, tanműhely, tanterem, adminisztrációs iroda, irattár stb.):                                   | Duális képzőhely, iskolai tanműhely, tanterem                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| 2. | Eszközök és berendezések (Forrás: KKK):                                                                            | Árutároló és bemutató berendezések<br>Mérőeszközök<br>Pénztárgép, POS terminál, kártyaleolvasó<br>Elektronikus áruvédelmi eszközök<br>Hűtőberendezések<br>Árumozgató gépek, eszközök<br>Vágóeszközök<br>Kódleolvasó, egyéb mobil eszközök<br>Irodai berendezési tárgyak, irodai gépek, eszközök<br>Számítógép internetkapcsolattal, szkennel, irodai szoftverek<br>Mobil alkalmazások |
| 3. | A tananyag-, illetve tematikai egységek (tantárgyak, témakörök) teljesítéséhez szükséges anyagok és felszerelések: | A KKK és a PTT szerint                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| 4. | Egyéb speciális feltételek:                                                                                        | Nincs                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |

**6. A kereskedelmi értékesítő program szakirányú oktatásának tervezett időtartama (Forrás: PTT)**

|           |                                                              |        |      |
|-----------|--------------------------------------------------------------|--------|------|
| <b>1.</b> | <b>Duális képzőhelyen lebonyolított foglalkozások (óra):</b> | 1244,5 | 71%  |
| <b>2.</b> | <b>Tantermi/elméleti foglalkozások (óra):</b>                | 502,5  | 29%  |
| <b>3.</b> | <b>A foglalkozások összes óraszám:</b>                       | 1747   | 100% |

**7. Tanulási területek (Forrás: PTT)**

| A tanulási terület belső azonosító száma és megnevezése | A tanulási területhez tartozó tantárgy/tantárgyak belső azonosító száma és megnevezése | Duális képzőhelyen lebonyolított foglalkozások (óra) | Tantermi/ elméleti foglalkozások (óra) | A tanulási terület foglalkozásainak éves óraszám: | Duális képzőhelyen lebonyolított foglalkozások (óra) | Tantermi/elméleti foglalkozások (óra) | A tanulási terület foglalkozásainak éves óraszám: | A tanulási terület foglalkozásainak összes óraszám |
|---------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|----------------------------------------|---------------------------------------------------|------------------------------------------------------|---------------------------------------|---------------------------------------------------|----------------------------------------------------|
|                                                         |                                                                                        | 10. évfolyam                                         |                                        |                                                   | 11. évfolyam                                         |                                       |                                                   |                                                    |
| 3.2. Munkavállalói idegen nyelv                         | 3.2.1 Munkavállalói idegen nyelv                                                       |                                                      |                                        |                                                   |                                                      | 62                                    | 62                                                | 62                                                 |
| 3.5 Kereskedelmi egység működtetése                     | 3.5.1.Kereskedelmi ismeretek                                                           | 180                                                  | 108                                    | 288                                               | 201,5                                                | 77,5                                  | 279                                               | 567                                                |
|                                                         | 3.5.2. Üzlet működtetése                                                               | 126                                                  | 90                                     | 216                                               | 15,5                                                 | 15,5                                  | 31                                                | 247                                                |
|                                                         | 3.5.3. Pénztárgépkezelés                                                               |                                                      |                                        |                                                   | 93                                                   | 31                                    | 124                                               | 124                                                |
|                                                         | 3.5.4. Termékismeret és-forgalmazás                                                    | 162                                                  | 108                                    | 270                                               | 139,5                                                | 46,5                                  | 186                                               | 456                                                |
|                                                         | 3.5.5. Üzleti kommunikáció                                                             | 162                                                  | 36                                     | 198                                               | 93                                                   | 62                                    | 155                                               | 353                                                |
| A tanulási területek összes óraszám:                    |                                                                                        | 630                                                  | 342                                    | 972                                               | 542,5                                                | 294,5                                 | 837                                               | 1747                                               |
| Egybefüggő szakmai gyakorlat:                           |                                                                                        | 140                                                  |                                        |                                                   |                                                      |                                       |                                                   |                                                    |

## II. A TANULÁSI TERÜLETEK RÉSZLETES SZAKMAI TARTALMA

### 1. ELSŐ TANULÁSI TERÜLET: *Munkavállalói idegen nyelv*

A tanulási terület belső azonosító száma: 3.2

#### 1.1. A tanulási területhez rendelt tantárgy: *Munkavállalói idegen nyelv*

Az oktatási egység belső azonosító száma: 3.2.1.

##### 1.1.1. *Munkavállalói idegen nyelv* tantárgyhoz tartozó fejlesztendő kompetenciák, szakmai kimeneti követelmények (Forrás: KKK és PTT)

| TEA-s.sz. | Készségek, képességek                                                                                                                                                                   | Ismeretek                                                                                                                                                                       | Önállóság és felelősség mértéke | Elvárt viselkedés-módok, attitűdök                                                                                                                                                          | Általános és szakmához kötődő digitális kompetenciák                                                                                                                                                                 |
|-----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.        | Internetes állás kereső oldalakon és egyéb fórumokon (újsághirdetések, szaklapok, szakmai kiadványok stb.) álláshirdetéseket keres. Az állás kereséshez használja a kapcsolati tőkéjét. | Ismeri az állás keresést segítő fórumokat, álláshirdetéseket tartalmazó forrásokat, állásokat hirdető vagy állás-keresésben segítő szervezeteket, munkaközvetítő ügynökségeket. | Teljesen önállóan               | Törekszik kompetenciáinak reális megfogalmazására, erősségeinek hangsúlyozására idegen nyelven. Nyitott szakmai és személyes kompetenciáinak fejlesztésére. Törekszik receptív és produktív | Hatékonyan tudja állás kereséshez használni az internetes böngészőket és állás kereső portálokat, és ezek segítségével képes szakmájának, végzettségének, képességeinek megfelelő-en álláshirdetéseket kiválasztani. |
| 2.        | A tartalmi és formai követelményeknek megfelelő önéletrajzt fogalmaz.                                                                                                                   | Ismeri az önéletrajz típusait, azok tartalmi és formai követelményeit.                                                                                                          | Teljesen önállóan               | készségeit idegen nyelven fejleszteni (olvasott és hallott szöveg értése, íráskészség, valamint beszédprodukció).                                                                           | Ki tud tölteni önéletrajzsablonokat, pl. Europass CV-sablon, vagy szövegszerkesztő program segítségével létre tud hozni az adott                                                                                     |

|    |                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                |                   |                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                             |
|----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    |                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                |                   | Szakmája iránt<br>elkötelezett.<br>Megjelenése<br>visszafogott,<br>helyzethez illő.<br>Viselkedésében<br>törekszik az adott<br>helyzetnek megfelelni. | önéletrajztípusoknak<br>megfelelő dokumentumot.                                                                                                                                             |
| 3. | A tartalmi és formai<br>követelményeknek<br>megfelelő motivációs levelet<br>ír, melyet a megpályázandó<br>állás sajátosságaihoz igazít.             | Ismeri a motivációs levél<br>tartalmi és formai<br>követelményeit,<br>felépítését, valamint<br>tipikus szófordulatait az<br>adott idegen nyelven.                                              | Teljesen önállóan |                                                                                                                                                       | Szövegszerkesztő program<br>segítségével meg tud írni<br>egy önéletrajzot, figyelembe<br>véve a formai szabályokat.                                                                         |
| 4. | Kitölti és a munkaadóhoz<br>eljuttatja a szükséges<br>nyomtatványokat és<br>dokumentumokat az<br>álláskeresés folyamatának<br>figyelem-bevételével. | Ismeri az álláskeresés<br>folyamatát                                                                                                                                                           |                   |                                                                                                                                                       | Digitális forma-<br>nyomtatványok kitöltése,<br>szövegek formai<br>követelményeknek<br>megfelelő létrehozása, e-<br>mailek küldése és fogadása,<br>csatolmányok letöltése és<br>hozzáadása. |
| 5. | Felkészül az állásinterjúra a<br>megpályázni kívánt állásnak<br>megfelelően, és céljait szem<br>előtt tartva kommunikál az<br>interjú során.        | Ismeri az állásinterjú<br>menetét, tisztában van<br>a lehetséges<br>kérdésekkel. Az adott<br>szituáció<br>megvalósításához<br>megfelelő szókincs-csel<br>és nyelvtani tudással<br>rendelkezik. | Teljesen önállóan |                                                                                                                                                       | A megpályázni kívánt<br>állással kapcsolatban képes<br>az internetről információt<br>szerezni.                                                                                              |
| 6. | Az állásinterjún, az<br>állásinterjúra érkezéskor                                                                                                   | Tisztában van a<br>legáltalánosabb                                                                                                                                                             | Teljesen önállóan |                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                             |

|  |                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                  |  |  |  |
|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|
|  | vagy a kapcsolódó telefonbeszélgetések során csevegést (small talk) kezdeményez, a társalgást fenntartja és befejezi. A kérdésekre megfelelő válaszokat ad. | csevegési témák szókincsével, amelyek az interjú során, az interjút megelőző és esetlegesen követő telefonbeszélgetés során vagy az állásinterjúra megérkezéskor felmerülhetnek. |  |  |  |
|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|

### 1.1.2. Munkavállalói idegen nyelv tantárgy tartalmi elemei:

|                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                          |        |
|----------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|--------|
| A tanulási terület belső azonosító száma és megnevezése:       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 3.2. Munkavállalói idegen nyelv          |        |
| A tanulási területhez tartozó tantárgy és témakörök óraszám:   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                          |        |
| Tantárgy megnevezése:                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 3.2.1. Munkavállalói idegen nyelv        |        |
| Témakörök megnevezése:                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Az álláskeresés lépései, álláshirdetések | 11 óra |
|                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Önéletrajz és motivációs levél           | 20 óra |
|                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | „Small talk” – általános társalgás       | 11 óra |
|                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Állásinterjú                             | 20 óra |
| Tantárgy össz óraszám:                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 62 óra                                   |        |
| A tantárgy oktatása során alkalmazott módszerek és munkaformák |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                          |        |
| 11. évfolyam - Tantermi / elméleti foglalkozások témakörei:    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                          |        |
| Az álláskeresés lépései, álláshirdetések                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 11 óra                                   |        |
| TEA-s.sz<br>1,4                                                | — A tanuló megismeri az álláskeresés lépéseit, és megtanulja az ahhoz kapcsolódó szókincset idegen nyelven (végzettségek, egyéb képzettségek, megkövetelt tulajdonságok, szakmai gyakorlat stb.).<br>— Képessé válik a szakmájához kapcsolódó álláshirdetések megértésére, és fel tudja ismerni, hogy saját végzettsége, képzettsége, |                                          |        |

|                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                               |
|---------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|
|                                                                                             | <p>képességei mennyire felelnek meg az álláshirdetés követelményeinek.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>— Az álláshirdetésnek és szakmájának megfelelően begyakorolja az egyszerűbb, álláskereséssel kapcsolatos űrlapok helyes kitöltését.</li><li>— Az álláshirdetések és az űrlapok szövegének olvasása során a receptív kompetencia fejlesztése történik (olvasott szöveg értése), az űrlapkitöltés során pedig produktív kompetenciákat fejlesztünk (írás-készség).</li></ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                               |
| <b>Önéletrajz és motivációs levél</b>                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | <b>20 óra</b>                                 |
| TEA-s.sz<br>2,3                                                                             | <ul style="list-style-type: none"><li>— A tanuló megtanulja az önéletrajzok típusait, azok tartalmi és formai követelményeit, tipikus szófordulatait.</li><li>— Képessé válik saját maga is a nyelvi szintjének megfelelő helyességgel és igényességgel, önállóan megfogalmazni önéletrajzát.</li><li>— Megismeri az állás megpályázásához használt hivatalos levél tartami és formai követelményeit.</li><li>— Begyakorolja a gyakran használt tipikus szófordulatokat, a szakmájában használt gyakori kifejezéseket, valamint a szakmája gyakorlásához szükséges kulcsfontosságú kompetenciák kifejezéseit idegen nyelven.</li><li>— Az álláshirdetések alapján begyakorolja, hogy tipikus szófordulatok és nyelvi panelek segítségével hogyan lehet az adott hirdetéshez igazítani levelének tartalmát.</li></ul> |                                               |
| <b>„Small talk” – általános társalgás</b>                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | <b>11 óra</b>                                 |
| TEA-s.sz<br>6                                                                               | <ul style="list-style-type: none"><li>– A small talk elengedhetetlen része minden beszélgetésnek, így az állásinterjúnak is. Segíti a beszélgetésben részt vevőket ráhangolódni a tényleges beszélgetésre, megtöri a kínos csendet, oldja a feszültséget, segít a beszélgetés gördülékeny menetének fenntartásában és a beszélgetés lezárásában.</li><li>– A small talk során érintett témák pl. az időjárás, közlekedés (odajutás, parkolás, épületen belüli tájékozódás), étkezési lehetőségek (cégnél, környéken), család, hobbi, szabadidő (szórakozás, sport).</li><li>– A tanulók begyakorolják a megfelelő kérdésfeltevést és a beszélgetésben való aktív részvétel szabályait, fordulatait.</li></ul>                                                                                                        |                                               |
| <b>Állásinterjú</b>                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | <b>20 óra</b>                                 |
| 5,6                                                                                         | <ul style="list-style-type: none"><li>— A témakör végére a tanuló képes egyszerűbb mondatokkal és megfelelő koherenciával hatékony kommunikációt folytatni az állásinterjú során. Be tud mutatkozni szakmai vonatkozással is.</li><li>— Elsajátítja azt a szakmai jellegű szóincset, amely alkalmassá teszi arra, hogy a munkalehetőségekről, munkakörülményekről tájékozódjon.</li><li>— Ki tudja emelni erősségeit, és egyszerűbb kérdéseket tud feltenni a betölteni kívánt munkakörrel kapcsolatosan.</li><li>– A témakör tanulása során elsajátítja a közvetlenül a szakmájára vonatkozó, gyakran használt kifejezéseket.</li></ul>                                                                                                                                                                             |                                               |
| <b>Értékelés</b>                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                               |
| <b>Az előzetes tudás, tapasztalat és tanulási alkalmasság megállapítása</b> (diagnosztikus) |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | <i>Tanév közbeni és tanév végi felmérések</i> |

|                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                         |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|
| értékelés):                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                         |
| A tantárgy oktatása során alkalmazott teljesítményértékelés (formatív értékelés):                                                                 | <div><div>– Szóbeli kikérdezés (az óra elején és/vagy a végén) az előző órán tanultak tudásának felmérésére</div><div>– Feladatlapos (nyomtatott vagy vetített) felmérés nyitott és/vagy zárt kérdéstípusú feladatok megoldásával</div><div>– Számítógépes vagy IT-szavazórendszerrel történő felmérése (zárt kérdéstípusokkal)</div></div> |                                                         |
| Minősítő, összegző és lezáró teljesítményértékelés (szummatív értékelés):                                                                         | Írásbeli                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Témazáró dolgozat, dolgozat, röpdolgozat, házi dolgozat |
|                                                                                                                                                   | Gyakorlati feladat                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | -                                                       |
| Az érdemjegy megállapításának módja (pl. tantárgyanként egy-egy osztályzat):                                                                      | Havonként                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                         |
| A Kereskedelmi ismeretek megnevezésű tantárgy oktatásához szükséges személyi feltételek:                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                         |
| Gyakorlati foglalkozásokhoz szükséges szakemberek száma, végzettsége, szakképzettsége (szakképesítése) és szakirányú szakmai gyakorlata:          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | -                                                       |
| A tantermi/elméleti foglalkozásokhoz szükséges szakemberek száma, végzettsége, szakképzettsége (szakképesítése) és szakirányú szakmai gyakorlata: |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Idegen nyelvi végzettséggel rendelkező oktató           |
| A kereskedelmi ismeretek megnevezésű tantárgy oktatásához szükséges tárgyi feltételek                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                         |
|                                                                                                                                                   | A Duális képzőhelyen                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | A tantermi/elméleti foglalkozás helyszínén              |
| Helyiségek:                                                                                                                                       | -                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Tanterem                                                |
| Eszközök és berendezések:                                                                                                                         | -                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | A KKK és a PTT szerint                                  |
| Anyagok és felszerelések:                                                                                                                         | -                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | A KKK és a PTT szerint                                  |
| Egyéb speciális feltételek:                                                                                                                       | Nincs                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Nincs                                                   |



**2. MÁSODIK TANULÁSI TERÜLET: Kereskedelmi egység működtetése**

A tanulási terület belső azonosító száma: 3.5

**2.1. A tanulási területhez rendelt tantárgy: Kereskedelmi ismeretek**

Az oktatási egység belső azonosító száma: 3.5.1.

**2.1.1. Kereskedelmi ismeretek tantárgyhoz tartozó fejlesztendő kompetenciák, szakmai kimeneti követelmények (Forrás: KKK és PTT)**

| TEA-s.sz. | Készségek,képességek                                                             | Ismeretek                                                                                     | Önállóság és felelősség mértéke     | Elvárt viselkedés-módok, attitűdök                     | Általános és szakmához kötődő digitális kompetenciák |
|-----------|----------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|--------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|
| 1.        | A készletfigyelés és a készletváltozás alapján információt ad az árurendeléshez. | Ismeri az árubeszerzés fogalmát, folyamatát.                                                  | Instrukció alapján részben önállóan | Önállóság, pontosság, felelősség tudat, szabálykövetés |                                                      |
| 2.        | Mennyiségi, minőségi áruátvételt végez. Hibás teljesítés esetén képes eljárni.   | Ismeri az áruátvételi módokat, bizonylatait és a hibás teljesítés esetén felmerülő teendőket. | Teljesen önállóan                   |                                                        |                                                      |
| 3.        | Az áru jellegének megfelelően szak- szerűen elhelyezi a raktárban.               | Ismeri az árutárolási, raktározási módokat.                                                   | Teljesen önállóan                   |                                                        |                                                      |
| 4.        | Szabályszerűen használja a gépeket, eszközöket.                                  | Ismeri a kereskedelmi egységekben használatos gépeket és berendezéseket.                      | Teljesen önállóan                   |                                                        |                                                      |

|     |                                                                                                     |                                                                                            |                                     |  |                             |
|-----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|--|-----------------------------|
| 5.  | Biztosítja az áru minőségének és mennyiségének megóvását.                                           | Ismeri a készletgazdálkodással kapcsolatos feladatokat, a készletgazdálkodás jelentőségét. | Teljesen önállóan                   |  |                             |
| 6.  | Használja a készlet-nyilvántartó programokat.                                                       | Ismeri a készlet-nyilvántartó rendszereket.                                                | Teljesen önállóan                   |  | Készletnyilvántartó program |
| 7.  | Részt vesz a leltározás folyamatában.                                                               | Ismeri a leltározás célját, folyamatát, a leltárhiány és - többlet okait.                  | Instrukció alapján részben önállóan |  | PDA-leolvasó használata     |
| 8.  | Az e-kereskedelemben kapott meg- rendelések feldolgozásához és visszaigazolásához adatbázist kezel. | Ismeri az e-kereskedelemre vonatkozó szabályokat, ismeri az adott szoftver használatát.    | Instrukció alapján részben önállóan |  | Eladói program használata   |
| 9.  | Az online rendelt árukat komissiózza és expedálja.                                                  | Ismeri az áruösszeállítás és -kiszállítás munka-folyamatát.                                | Teljesen önállóan                   |  |                             |
| 10. | Elvégezi az alapvető kereskedelmi számításokat és értelmezi az eredményeket.                        | Ismeri az alapvető kereskedelmi számításokat                                               | Teljesen önállóan                   |  |                             |

### 2.1.2. Kereskedelmi ismeretek tantárgy tartalmi elemei:

|                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                     |           |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|-----------|
| A tanulási terület belső azonosító száma és megnevezése:                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | 3.5 Kereskedelmi egység működtetése |           |
| A tanulási területhez tartozó tantárgy és témakörök óraszámja:                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                     |           |
| Tantárgy megnevezése:                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | 3.5.1. Kereskedelmi ismeretek       |           |
| Témakörök megnevezése:                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Áruforgalmi ismeretek               | 346,5 óra |
|                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Szakmai számítások                  | 156 óra   |
|                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Online kereskedelem                 | 64,5 óra  |
| Tantárgy össz óraszámja:                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | 567 óra                             |           |
| A tantárgy oktatása során alkalmazott módszerek és munkaformák                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                     |           |
| 10.évfolyam- Duális képzőhelyen lebonyolított foglalkozások óraszámja és ajánlott szervezési módja: |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                     |           |
| Áruforgalmi ismeretek                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | 180 óra                             |           |
| TEA-s.sz:<br>1,2,3,4,5,6,<br>10                                                                     | Az áruforgalmi folyamat elemei: <ul style="list-style-type: none"><li>– Az árubeszerzés helye, szerepe az áruforgalomban</li><li>– A beszerzés fogalma, folyamata, a megrendelés</li><li>– Az áruátvétel célja, gyakorlata, az áruátvétel adminisztrációs feladatai</li><li>– A szállítókkal szembeni kifogások intézésének módja</li><li>– Göngyölegkezelés</li><li>– Raktárak, tárolási módok</li><li>– Árumozgató eszközök és gépek</li><li>– Beérkezett áruk készletre vételezése</li><li>– Készletnyilvántartó program megismerése</li><li>– Készletösszetétel, készletnagyság megállapítása</li></ul> |                                     |           |

|                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                           | <ul style="list-style-type: none"> <li>– A leltározás célja, szerepe, folyamata, a leltáreredmény értelmezése</li> <li>– Veszteségek kezelése (leltárhiány, selejt, értékcsökkent termékek)</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| <b>10. évfolyam - Tantermi / elméleti foglalkozások témakörei:</b>                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| <b>Áruforgalmi ismeretek</b>                                                                              | <b>12 óra</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| TEA-s.sz<br>1,2,3,4,5,6,<br>10                                                                            | <ul style="list-style-type: none"> <li>– Az áruforgalmi folyamat elemei</li> <li>– Az árubeszerzés helye, szerepe az áruforgalomban</li> <li>– A beszerzés fogalma, folyamata, a megrendelés</li> <li>– Az áruátvétel célja, gyakorlata, az áruátvétel adminisztrációs feladatai A szállítókkal szembeni kifogások intézésének módja Göngyölegkezelés</li> <li>– Raktárak, tárolási módok Árumozgató eszközök és gépek</li> <li>– Beérkezett áruk készletre vételezése</li> <li>– Készletnyilvántartó program megismerése</li> <li>– Készletösszetétel, készletnagyság megállapítása</li> </ul> |
| <b>Szakmai számítások:</b>                                                                                | <b>96 óra</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| TEA-s.sz<br>10                                                                                            | <ul style="list-style-type: none"> <li>– Árak felépítése</li> <li>– Leértékelés, akció, kiárusítás</li> <li>– Forgalom</li> <li>– Költségek</li> <li>– Árréstömeg</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| <b>11.évfolyam- Duális képzőhelyen lebonyolított foglalkozások óraszama és ajánlott szervezési módja:</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| <b>Az áruforgalmi folyamat elemei:</b>                                                                    | <b>140,5 óra</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| TEA-s.sz<br>1,2,3,4,5,6,<br>10                                                                            | <ul style="list-style-type: none"> <li>– Az áruk eladásra történő előkészítése</li> <li>– Hűtőberendezések, mérlegek, szeletelő-, aprító- és csomagológépek</li> <li>– Az árfeltüntetésre alkalmas eszközök, kódleolvasók</li> <li>– Eladótéri elhelyezésre szolgáló berendezések</li> <li>– Az áru kihelyezése az eladótérbe</li> <li>– Értékesítési csatornák</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                      |

|                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                |
|--------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|
|                                                                    | – Értékesítési módok                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                |
| <b>Online kereskedelem:</b>                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | <b>61 óra</b>  |
| TEA-s.sz<br>8,9                                                    | <ul style="list-style-type: none"> <li>– Az e-kereskedelemre vonatkozó szabályok</li> <li>– Weblap, virtuális áruház felépítése</li> <li>– Az elektronikus fizetés feltételeinek kialakítása, fajtái, lebonyolítása</li> <li>– Az e-kereskedelemben kapott megrendelések feldolgozása, visszaigazolása, adatbázis kezelése</li> <li>– Árukezelési, komissiózási és expedíálási feladatok főbb elemei</li> <li>– Az áru feladása</li> <li>– Fogyasztóvédelmi jogok biztosítása az e-kereskedelemben</li> </ul>                                               |                |
| <b>11. évfolyam - Tantermi / elméleti foglalkozások témakörei:</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                |
| <b>Az áruforgalmi folyamat elemei:</b>                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | <b>14 óra</b>  |
| TEA-s.sz<br>4,7,10                                                 | <ul style="list-style-type: none"> <li>– A leltározás célja, szerepe, folyamata, a leltáreredmény értelmezése</li> <li>– Veszteségek kezelése (leltárhiány, selejt, értékcsökkent termékek)</li> <li>– Az áruk eladásra történő előkészítése</li> <li>– Hűtőberendezések, mérlegek, szeletelő-, aprító- és csomagológépek</li> <li>– Az árfeltüntetésre alkalmas eszközök, kódleolvasók</li> <li>– Eladótéri elhelyezésre szolgáló berendezések</li> <li>– Az áru kihelyezése az eladótérbe</li> <li>– Értékesítési csatornák Értékesítési módok</li> </ul> |                |
| <b>Szakmai számítások</b>                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | <b>60 óra</b>  |
| TEA-s.sz<br>6, 7, 10                                               | <ul style="list-style-type: none"> <li>– Átlagkészlet</li> <li>– Forgási sebesség napokban, fordulatokban</li> <li>– Áruforgalmi mérleg sor</li> <li>– Leltáreredmény meghatározása</li> <li>– Eredmény keletkezése</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                |
| <b>Online kereskedelem</b>                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | <b>3,5 óra</b> |

|                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                         |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|
| TEA-s.sz<br>8,9                                                                                                                          | <ul style="list-style-type: none"><li>– Az e-kereskedelemre vonatkozó szabályok</li><li>– Weblap, virtuális áruház felépítése</li><li>– Az elektronikus fizetés feltételeinek kialakítása, fajtái, lebonyolítása</li><li>– Az e-kereskedelemben kapott megrendelések feldolgozása, visszaigazolása, adatbázis kezelése</li><li>– Árukezelési, kommissiózási és expedíálási feladatok főbb elemei</li><li>– Az áru feladása</li><li>– Fogyasztóvédelmi jogok biztosítása az e-kereskedelemben</li></ul> |                                                         |
| Értékelés                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                         |
| Az előzetes tudás, tapasztalat és tanulási alkalmasság megállapítása (diagnosztikus értékelés):                                          | Tanév közbeni és tanév végi felmérések                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                         |
| A tantárgy oktatása során alkalmazott teljesítményértékelés (formatív értékelés):                                                        | <ul style="list-style-type: none"><li>– Szóbeli kikérdezés (az óra elején és/vagy a végén) az előző órán tanultak tudásának felmérésére</li><li>– Feladatlapos (nyomtatott vagy vetített) felmérés nyitott és/vagy zárt kérdéstípusú feladatok megoldásával</li><li>– Számítógépes vagy IT-szavazórendszerrel történő felmérése (zárt kérdéstípusokkal)</li></ul>                                                                                                                                      |                                                         |
| Minősítő, összegző és lezáró teljesítményértékelés (szummatív értékelés):                                                                | Írásbeli                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Témazáró dolgozat, dolgozat, röpdolgozat, házi dolgozat |
|                                                                                                                                          | Gyakorlati feladat                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Gyakorlati számonkérés                                  |
| Az érdemjegy megállapításának módja (pl. tantárgyanként egy-egy osztályzat):                                                             | Havonként                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                         |
| A Kereskedelmi ismeretek megnevezésű tantárgy oktatásához szükséges személyi feltételek:                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                         |
| Gyakorlati foglalkozásokhoz szükséges szakemberek száma, végzettsége, szakképzettsége (szakképesítése) és szakirányú szakmai gyakorlata: |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Kereskedelmi végzettséggel rendelkező oktató            |
| A tantermi/elméleti foglalkozásokhoz szükséges szakemberek száma, végzettsége,                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Kereskedelmi végzettséggel rendelkező                   |

|                                                                                              |                                     |                                                   |
|----------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|---------------------------------------------------|
| szakképzettsége (szakképesítése) és szakirányú szakmai gyakorlata:                           |                                     | oktató                                            |
| <b>A kereskedelmi ismeretek megnevezésű tantárgy oktatásához szükséges tárgyi feltételek</b> |                                     |                                                   |
|                                                                                              | <b>A Duális képzőhelyen</b>         | <b>A tantermi/elméleti foglalkozás helyszínén</b> |
| <b>Helyiségek:</b>                                                                           | Duális képzőhely, Iskolai tanműhely | Tanterem                                          |
| <b>Eszközök és berendezések:</b>                                                             | A KKK és a PTT szerint              | A KKK és a PTT szerint                            |
| <b>Anyagok és felszerelések:</b>                                                             | A KKK és a PTT szerint              | A KKK és a PTT szerint                            |
| <b>Egyéb speciális feltételek:</b>                                                           | Nincs                               | Nincs                                             |

**2.2. A tanulási területhez rendelt tantárgy:****Üzlet működtetése**

Az oktatási egység belső azonosító száma:

3.5.2

**1.2.1 Az Üzlet működtetése tantárgyhoz tartozó fejlesztendő kompetenciák, szakmai kimeneti követelmények (Forrás: KKK és PTT)**

| TEA-s.sz. | Készségek, képességek                                             | Ismeretek                                                                    | Önállóság és felelősség mértéke     | Elvárt viselkedés-módok, attitűdök                                                                              | Általános és szakmához kötődő digitális kompetenciák |
|-----------|-------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|
| 1.        | Betartja a munka- és balesetvédelmi szabályokat.                  | Ismeri a veszélyforrásokat és tudja mi a teendő, ha baleset történik.        | Teljesen önállóan                   | Felelősségtudat, szabályok és összefüggések alkalmazásának képessége, etikus cselekvések iránti elkötelezettség |                                                      |
| 2.        | Betartja a tűzvédelmi előírásokat.                                | Ismeri a tűzveszélyességi besorolásokat és tudja mi a teendő tűz esetén.     | Teljesen önállóan                   |                                                                                                                 |                                                      |
| 3.        | Kezeli a kereskedelemben előforduló rendkívüli eseményeket.       | Ismeri a kereskedelemben előforduló rendkívüli eseményeket.                  | Instrukció alapján részben önállóan |                                                                                                                 |                                                      |
| 4.        | Munkahelyén betartja a környezetvédelmi szabályokat, előírásokat. | Ismeri a hulladék és a veszélyes hulladék kezelésének módjait és szabályait. | Teljesen önállóan                   |                                                                                                                 |                                                      |
| 5.        | Szakszerűen használja és gondozza a kereskedelemben               | Ismeri a munkaeszközöket és használatukra                                    | Teljesen önállóan                   |                                                                                                                 | Számítógép és PDA használata                         |



|    |                                                                                             |                                                                                    |                   |  |                                |
|----|---------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|--|--------------------------------|
|    | használt munkaeszközöket.                                                                   | vonatkozó előírásokat.                                                             |                   |  |                                |
| 6. | A kapott információk alapján rangsorolja és megszervezni a munkakörébe tartozó feladatokat. | Ismeri a munkakörébe tartozó feladatokat és az utasítások hierarchiájának rendjét. | Teljesen önállóan |  |                                |
| 7. | Ellátja az áru- és vagyonvédelmi feladatokat.                                               | Ismeri az áru- és vagyonvédelmi eszközöket.                                        | Teljesen önállóan |  | Lopásgátló eszközök használata |

### 2.2.2. Az Üzlet működtetése tantárgy tartalmi elemei:

|                                                                                               |                                                              |        |  |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|--------|--|
| A tanulási terület belső azonosító száma és megnevezése:                                      | 3.5 Kereskedelmi egység működtetése                          |        |  |
| A tanulási területhez tartozó tantárgy és témakörök óraszámja:                                |                                                              |        |  |
| Tantárgy megnevezése:                                                                         | 3.5.2 Üzlet működtetése                                      |        |  |
| Témakörök megnevezése:                                                                        | A kereskedelemben előforduló kockázatok és kockázatértékelés | 44 óra |  |
|                                                                                               | Munka-, tűz- és balesetvédelem                               | 56 óra |  |
|                                                                                               | Környezetvédelem                                             | 42 óra |  |
|                                                                                               | Erőforrás gazdálkodás                                        | 31 óra |  |
|                                                                                               | Áru- és vagyonvédelem                                        | 56 óra |  |
| Tantárgy össz óraszámja:                                                                      | 229 óra                                                      |        |  |
| Az Üzlet működtetése megnevezésű tantárgy oktatása során alkalmazott módszerek és munkaformák |                                                              |        |  |

| 10.évfolyam- Duális képzőhelyen lebonyolított foglalkozások óraszámja és ajánlott szervezési módja: |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>A kereskedelemben előforduló kockázatok és kockázatértékelés</b>                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|                                                                                                     | <b>34 óra</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| TEA-s.sz: 3                                                                                         | <ul style="list-style-type: none"> <li>– Az áruforgalmi tevékenység veszélyelemzése és az ebből adódó gyakorlati teendők</li> <li>– Élelmiszerbiztonsági rendszer kialakítása a kereskedelmi egységekben</li> <li>– A HACCP-rendszer lényege, bevezetésének célja</li> <li>– Felkészülés a hatósági ellenőrzésre</li> </ul>                                                                                                                                                                                                            |
| <b>Munka-, tűz- és balesetvédelem</b>                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|                                                                                                     | <b>46 óra</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| TEA-s.sz: 1,2                                                                                       | <ul style="list-style-type: none"> <li>– Munkavédelmi alapfogalmak</li> <li>– Az egészséget nem veszélyeztető és biztonságos munkavégzés követelményei</li> <li>– A munkaalkalmassági vizsgálatra, oktatásra, munka- és védőruházatra vonatkozó előírások</li> <li>– A közlekedőutakra, árutárolásra vonatkozó előírások és jelölések</li> <li>– A baleset, munkabaleset és foglalkoztatási megbetegedések meghatározása</li> </ul> <p>Kereskedelmi egységekre vonatkozó tűzvédelmi szabályok, tűzvédelmi szabályzat, tűzriadóterv</p> |
| <b>Környezetvédelem</b>                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|                                                                                                     | <b>36 óra</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| TEA-s.sz: 4                                                                                         | <ul style="list-style-type: none"> <li>– A környezetvédelem célja és feladata a kereskedelemben</li> <li>– A talaj- és légszennyezés, víz-, zaj- és rezgésvédelem</li> <li>– Az üvegházhatás jelensége, következménye</li> <li>– Hulladékgazdálkodás, a hulladékok fajtái, csoportosítása</li> <li>– Veszélyes anyagok kezelése, jelöléseik</li> </ul> <p>A hulladékok újrahasznosítása, a szelektív hulladékgyűjtés jelentősége</p>                                                                                                   |
| <b>Áru-és vagyonvédelem</b>                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|                                                                                                     | <b>46 óra</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |

|                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|---------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| TEA-s.sz: 7                                                         | <ul style="list-style-type: none"> <li>– Az áru- és vagyonvédelem szerepe</li> <li>– Az üzlet veszélyeztetettségét befolyásoló tényezők</li> <li>– Áru- és vagyonvédelmi eszközök</li> <li>– A bolti lopás és megelőzésének lehetőségei</li> </ul> <p>Rendkívüli esetek kezelése</p>                                                                                                                                                                                      |
| <b>10. évfolyam - Tantermi / elméleti foglalkozások témakörei:</b>  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| <b>A kereskedelemben előforduló kockázatok és kockázatértékelés</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|                                                                     | <b>10 óra</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| TEA-s.sz: 3                                                         | <p>Az áruforgalmi tevékenység veszélyelemzése és az ebből adódó gyakorlati teendők</p> <p>Élelmiszerbiztonsági rendszer kialakítása a kereskedelmi egységekben</p> <p>A HACCP-rendszer lényege, bevezetésének célja</p> <p>Felkészülés a hatósági ellenőrzésre</p>                                                                                                                                                                                                        |
| <b>Munka-, tűz- és balesetvédelem</b>                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|                                                                     | <b>10 óra</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| TEA-s.sz: 1,2                                                       | <p>Munkavédelmi alapfogalmak</p> <p>Az egészséget nem veszélyeztető és biztonságos munkavégzés követelményei</p> <p>A munkaalkalmassági vizsgálatra, oktatásra, munka- és védőruházatra vonatkozó előírások</p> <p>A közlekedőutakra, árutárolásra vonatkozó előírások és jelölések</p> <p>A baleset, munkabaleset és foglalkoztatási megbetegedések meghatározása</p> <p>Kereskedelmi egységekre vonatkozó tűzvédelmi szabályok, tűzvédelmi szabályzat, tűzriadóterv</p> |
| <b>Környezetvédelem</b>                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|                                                                     | <b>6 óra</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| TEA-s.sz: 4                                                         | <p>A környezetvédelem célja és feladata a kereskedelemben</p> <p>A talaj- és légszennyezés, víz-, zaj- és rezgésvédelem</p> <p>Az üvegházhatás jelensége, következménye</p> <p>Hulladékgazdálkodás, a hulladékok fajtái, csoportosítása</p> <p>Veszélyes anyagok kezelése, jelöléseik</p> <p>A hulladékok újrahasznosítása, a szelektív hulladékgyűjtés jelentősége</p>                                                                                                   |

|                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Áru-és vagyonvédelem                                                                                |                                                                                                                                                                                                                               | 10 óra                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| TEA-s.sz: 7                                                                                         | Az áru- és vagyonvédelem szerepe<br>Az üzlet veszélyeztetettségét befolyásoló tényezők<br>Áru- és vagyonvédelmi eszközök<br>A bolti lopás és megelőzésének lehetőségei<br>Rendkívüli esetek kezelése                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| 11.évfolyam- Duális képzőhelyen lebonyolított foglalkozások óraszámja és ajánlott szervezési módja: |                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| Erőforrás-gazdálkodás                                                                               |                                                                                                                                                                                                                               | 31 óra                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| TEA-s.sz: 6                                                                                         | Az erőforrás fogalma, csoportosítása (technikai erőforrás, emberi erőforrás, információ erőforrás)<br>Munkakörök a kereskedelemben<br>Munkaszervezés és információs folyamatok<br>A normál és rendkívüli munkavégzés kezelése |                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| Értékelés                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| Az előzetes tudás, tapasztalat és tanulási alkalmasság megállapítása (diagnosztikus értékelés):     |                                                                                                                                                                                                                               | Tanév közbeni és tanév végi felmérések                                                                                                                                                                                                                                                            |
| A tantárgy oktatása során alkalmazott teljesítményértékelés (formatív értékelés):                   |                                                                                                                                                                                                                               | Szóbeli kikérdezés (az óra elején és/vagy a végén) az előző órán tanultak tudásának felmérésére<br>feladatlapos (nyomtatott vagy vetített) felmérés nyitott és/vagy zárt kérdéstípusú feladatok megoldásával<br>Számítógépes vagy IT-szavazórendszerrel történő felmérése (zárt kérdéstípusokkal) |
| Minősítő, összegző és lezáró teljesítményértékelés (szummatív értékelés):                           |                                                                                                                                                                                                                               | Írásbeli<br>Témazáró dolgozat, dolgozat, röpdolgozat, házi dolgozat                                                                                                                                                                                                                               |
|                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                               | Gyakorlati feladat<br>Gyakorlati számonkérés                                                                                                                                                                                                                                                      |
| Az érdemjegy megállapításának módja (pl. tantárgyanként egy-egy osztályzat):                        |                                                                                                                                                                                                                               | Havonként                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| Az üzlet működtetése megnevezésű tantárgy oktatásához szükséges személyi feltételek:                |                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |

|                                                                                                                                                          |                                     |                                                   |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|---------------------------------------------------|
| <b>Gyakorlati foglalkozásokhoz szükséges szakemberek száma, végzettsége, szakképzettsége (szakképesítése) és szakirányú szakmai gyakorlata:</b>          |                                     | Kereskedelmi végzettséggel rendelkező oktató      |
| <b>A tantermi/elméleti foglalkozásokhoz szükséges szakemberek száma, végzettsége, szakképzettsége (szakképesítése) és szakirányú szakmai gyakorlata:</b> |                                     | Kereskedelmi végzettséggel rendelkező oktató      |
| <b>Az üzlet működtetése megnevezésű tantárgy oktatásához szükséges tárgyi feltételek</b>                                                                 |                                     |                                                   |
|                                                                                                                                                          | <b>A Duális képzőhelyen</b>         | <b>A tantermi/elméleti foglalkozás helyszínén</b> |
| <b>Helyiségek:</b>                                                                                                                                       | Duális képzőhely, Iskolai tanműhely | Tanterem                                          |
| <b>Eszközök és berendezések:</b>                                                                                                                         | A KKK és a PTT szerint              | A KKK és a PTT szerint                            |
| <b>Anyagok és felszerelések:</b>                                                                                                                         | A KKK és a PTT szerint              | A KKK és a PTT szerint                            |
| <b>Egyéb speciális feltételek:</b>                                                                                                                       | Nincs                               | Nincs                                             |

**A tanulási területhez rendelt tantárgy:** *Pénztárgépkezelés*

Az oktatási egység belső azonosító száma: 3.5.3.

**2.3.1. Pénztárgépkezelés tantárgyhoz tartozó fejlesztendő kompetenciák, szakmai kimeneti követelmények (Forrás: KKK és PTT)**

| TEA-s.sz: | Készségek, képességek                                                 | Ismeretek                                                                                          | Önállóság és felelősség mértéke | Elvárt viselkedés-módok, attitűdök                                                                               | Általános és szakmához kötődő digitális kompetenciák        |
|-----------|-----------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|
| 1.        | Köszönti, majd tájékoztatja a vásár- lót.                             | Ismeri a vásárlóval való kommunikáció szabályait.                                                  | Teljesen önállóan               | Udvariasság, felelősségtudat, precizitás, gyorsaság, digitális környezetben való eligazodás, aktív segítőkészség |                                                             |
| 2.        | Szakszerűen üzemelteti a pénztárgépet.                                | Ismeri a POS-alapú pénztárgépek működését.                                                         | Teljesen önállóan               |                                                                                                                  | POS-alapú, számítógéppel összekötött pénztárgépet használ   |
| 3.        | Leméri az áru súlyát, korrigál, ha tévesztett.                        | Ismeri a bankkártya leolvasó, a vonalkód-leolvasó és az elektronikus mérleg kezelésének szabályait | Teljesen önállóan               |                                                                                                                  | Használja a vonal- kód- leolvasót, mér- leget, pénztárgépet |
| 4.        | Pénztárgépi nyugtát készít, kérésre készpénzfizetési számlát nyomtat. | Ismeri a vásárolt árukról készült bizonylatokat és tartalmukat                                     | Teljesen önállóan               |                                                                                                                  |                                                             |

|     |                                                                                                              |                                                                                            |                   |  |                                         |
|-----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|--|-----------------------------------------|
| 5.  | Beszedi és elszámolja az áru ellen- értékét, ellenőrzi a bankjegyek valódiságát, a bankkártya érvényességét. | Tudja a pénz átvételére és átadására, az áru átadására vonatkozó előírásokat               | Teljesen önállóan |  | Bankkártyaleolvasót használ             |
| 6.  | A pénztárosi munka során ellátja az áru- és vagyonvédelmi feladatokat is.                                    | Ismeri a pénztáros áru- és vagyonvédelemhez kapcsolódó feladatait.                         | Teljesen önállóan |  | Használja az áruvédelmi eszközöket      |
| 7.  | Tájékoztatja a vásárlókat az önkiszolgáló pénztár használatáról.                                             | Ismeri a kassza aszisztens szerepét.                                                       | Teljesen önállóan |  |                                         |
| 8.  | Segít a vásárlóknak az önkiszolgáló pénztárgép használata során.                                             | Ismeri az önkiszolgáló pénztárgép riasztási funkcióit és a riasztások kezelésének módjait. | Teljesen önállóan |  | Képes kezelni az önkiszolgáló terminált |
| 9.  | Elvégzi az önkiszolgáló kassza nyitását és zárását, a fogyóeszközök kicserélését.                            | Ismeri az önkiszolgáló pénztárgép felépítését, működését.                                  | Teljesen önállóan |  |                                         |
| 10. | Segítséget nyújt a bankkártyás fizetés során.                                                                | Ismeri a fizetési módokat és azok eszközeit.                                               | Teljesen önállóan |  |                                         |

### 2.3.2. A Pénztárgépkezelés tantárgy tartalmi elemei:

|                                                                                                     |                                                                                                         |                                     |        |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|--------|
| A tanulási terület belső azonosító száma és megnevezése:                                            |                                                                                                         | 3.5 Kereskedelmi egység működtetése |        |
| A tanulási területhez tartozó tantárgy és témakörök óraszámja:                                      |                                                                                                         |                                     |        |
| Tantárgy megnevezése:                                                                               |                                                                                                         | 3.5.3 Pénztárgépkezelés             |        |
| Témakörök megnevezése:                                                                              | Pénztárgép működtetése                                                                                  |                                     | 24 óra |
|                                                                                                     | Pénzkezelés szabályai                                                                                   |                                     | 12 óra |
|                                                                                                     | Pénzkezelés bizonylatai                                                                                 |                                     | 12 óra |
|                                                                                                     | Fizetési eszközök, törvényi előírások                                                                   |                                     | 12 óra |
|                                                                                                     | A pénztáros elszámoltatása                                                                              |                                     | 15 óra |
|                                                                                                     | Önkiszolgáló pénztárterminál                                                                            |                                     | 18 óra |
| Tantárgy összóraszámja:                                                                             |                                                                                                         | 93 óra                              |        |
| A Pénztárgépkezelés megnevezésű tantárgy oktatása során alkalmazott módszerek és munkaformák        |                                                                                                         |                                     |        |
| 11.évfolyam- Duális képzőhelyen lebonyolított foglalkozások óraszámja és ajánlott szervezési módja: |                                                                                                         |                                     |        |
| Pénztárgép működtetése                                                                              |                                                                                                         |                                     | 16 óra |
| TEA-s.sz: 2                                                                                         | Pénztárgépek fajtái, szerepe a kereskedelemben<br>A pénztárnyitás feladatai<br>A pénztárzárás feladatai |                                     |        |
| Pénzkezelés szabályai                                                                               |                                                                                                         |                                     | 8 óra  |
| TEA-s.sz: 6                                                                                         | A pénz átvételére és átadására, az áru átadására vonatkozó előírások                                    |                                     |        |
| Pénzkezelés bizonylatai                                                                             |                                                                                                         |                                     | 8 óra  |
| TEA-s.sz: 4                                                                                         | Nyugtaadási kötelezettség<br>Gépi/kézi készpénzfizetési számla                                          |                                     |        |
| Fizetési eszközök, törvényi előírások                                                               |                                                                                                         |                                     | 8 óra  |



|                                                                    |                                                                                                                                                                                  |               |
|--------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|
| TEA-s.sz: 10                                                       | Készpénzkímélő eszközök fajtái, elfogadásuk és kezelésük szabályai<br>Valutával történő fizetés szabályai<br>Az életkorhoz kötött és jövedéki termékek értékesítésének szabályai |               |
| <b>A pénztáros elszámoltatása</b>                                  |                                                                                                                                                                                  | <b>10 óra</b> |
| TEA-s.sz: 5                                                        | A napi zárás elvégzése<br>Pénz és pénzhelyettesítők elszámolása<br>Hiány vagy többlet megállapítása, adminisztrálása                                                             |               |
| <b>Önkiszolgáló pénztárterminál</b>                                |                                                                                                                                                                                  | <b>12 óra</b> |
| TEA-s.sz:<br>7,8,9                                                 | Az önkiszolgáló kassa nyitása és zárása<br>A fogyóeszközök ellenőrzése, pótlása<br>A terminál rendeltetésszerű működése<br>Az önkiszolgáló pénztár használatának segítése        |               |
| <b>11. évfolyam - Tantermi / elméleti foglalkozások témakörei:</b> |                                                                                                                                                                                  |               |
| <b>Pénztárgép működtetése</b>                                      |                                                                                                                                                                                  | <b>8 óra</b>  |
| TEA-s.sz: 2                                                        | Pénztárgépek fajtái, szerepe a kereskedelemben<br>A pénztárnyitás feladatai<br>A pénztárzárás feladatai                                                                          |               |
| <b>Pénzkezelés szabályai</b>                                       |                                                                                                                                                                                  | <b>4 óra</b>  |
| TEA-s.sz: 6                                                        | A pénz átvételére és átadására, az áru átadására vonatkozó előírások                                                                                                             |               |
| <b>Pénzkezelés bizonylatai</b>                                     |                                                                                                                                                                                  | <b>4 óra</b>  |
| TEA-s.sz: 4                                                        | Nyugtaadási kötelezettség<br>Gépi/kézi készpénzfizetési számla                                                                                                                   |               |
| <b>Fizetési eszközök, törvényi előírások</b>                       |                                                                                                                                                                                  | <b>4 óra</b>  |
| TEA-s.sz: 10                                                       | Készpénzkímélő eszközök fajtái, elfogadásuk és kezelésük szabályai<br>Valutával történő fizetés szabályai<br>Az életkorhoz kötött és jövedéki termékek értékesítésének szabályai |               |
| <b>A pénztáros elszámoltatása</b>                                  |                                                                                                                                                                                  | <b>5 óra</b>  |
| TEA-s.sz: 5                                                        | A napi zárás elvégzése                                                                                                                                                           |               |

|                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                                   | Pénz és pénzhelyettesítők elszámolása<br>Hiány vagy többlet megállapítása, adminisztrálása                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| Önkiszolgáló pénztárterminál                                                                                                                      |                                                                                                                                                                           | 6 óra                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| TEA-s.sz:<br>7,8,9                                                                                                                                | Az önkiszolgáló kassa nyitása és zárása<br>A fogyóeszközök ellenőrzése, pótlása<br>A terminál rendeltetésszerű működése<br>Az önkiszolgáló pénztár használatának segítése |                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| Értékelés                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| Az előzetes tudás, tapasztalat és tanulási alkalmasság megállapítása (diagnosztikus értékelés):                                                   |                                                                                                                                                                           | Tanév közbeni és tanév végi felmérések                                                                                                                                                                                                                                                            |
| A tantárgy oktatása során alkalmazott teljesítményértékelés (formatív értékelés):                                                                 |                                                                                                                                                                           | Szóbeli kikérdezés (az óra elején és/vagy a végén) az előző órán tanultak tudásának felmérésére<br>feladatlapos (nyomtatott vagy vetített) felmérés nyitott és/vagy zárt kérdéstípusú feladatok megoldásával<br>Számítógépes vagy IT-szavazórendszerrel történő felmérése (zárt kérdéstípusokkal) |
| Minősítő, összegző és lezáró teljesítményértékelés (szummatív értékelés):                                                                         | Írásbeli                                                                                                                                                                  | Témazáró dolgozat, dolgozat, röpdolgozat, házi dolgozat                                                                                                                                                                                                                                           |
|                                                                                                                                                   | Gyakorlati feladat                                                                                                                                                        | Gyakorlati számonkérés                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| Az érdemjegy megállapításának módja (pl. tantárgyanként egy-egy osztályzat):                                                                      | Havonként                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| Az üzlet működtetése megnevezésű tantárgy oktatásához szükséges személyi feltételek:                                                              |                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| Gyakorlati foglalkozásokhoz szükséges szakemberek száma, végzettsége, szakképzettsége (szakképesítése) és szakirányú szakmai gyakorlata:          |                                                                                                                                                                           | Kereskedelmi végzettséggel rendelkező oktató                                                                                                                                                                                                                                                      |
| A tantermi/elméleti foglalkozásokhoz szükséges szakemberek száma, végzettsége, szakképzettsége (szakképesítése) és szakirányú szakmai gyakorlata: |                                                                                                                                                                           | Kereskedelmi végzettséggel rendelkező oktató                                                                                                                                                                                                                                                      |
| Az üzlet működtetése megnevezésű tantárgy oktatásához szükséges tárgyi feltételek                                                                 |                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|                                                                                                                                                   | A Duális képzőhelyen                                                                                                                                                      | A tantermi/elméleti foglalkozás helyszínén                                                                                                                                                                                                                                                        |
| Helyiségek:                                                                                                                                       | Duális képzőhely, Iskolai                                                                                                                                                 | Tanterem                                                                                                                                                                                                                                                                                          |

|                                    |                        |                        |
|------------------------------------|------------------------|------------------------|
|                                    | tanműhely              |                        |
| <b>Eszközök és berendezések:</b>   | A KKK és a PTT szerint | A KKK és a PTT szerint |
| <b>Anyagok és felszerelések:</b>   | A KKK és a PTT szerint | A KKK és a PTT szerint |
| <b>Egyéb speciális feltételek:</b> | Nincs                  | Nincs                  |

**2.4. A tanulási területhez rendelt tantárgy: Termékismeret és- forgalmazás**

Az oktatási egység belső azonosító száma: 3.5.4.

**2.4.1. Termékismeret és- forgalmazás tantárgyhoz tartozó fejlesztendő kompetenciák, szakmai kimeneti követelmények (Forrás: KKK és PTT)**

| TEA-s.sz: | Készségek, képességek                                               | Ismeretek                                                                                    | Önállóság és felelősség mértéke     | Elvárt viselkedés-módok, attitűdök                                                                                                | Általános és szakmához kötődő digitális kompetenciák     |
|-----------|---------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|
| 1.        | Tájékoztatja a fogyasztót az öko-, bio- és reformtermékekről.       | Ismeri a legújabb fogyasztói trendeket.                                                      | Teljesen önállóan                   | Felelősségtudat, szabályok és összefüggések alkalmazásának képessége, etikus cselekvés, önálló ismeretszerzés, folyamatos tanulás | Webböngészőt használ információ keresésére és gyűjtésére |
| 2.        | Felvilágosítást ad az egyes termékek használatára vonatkozóan.      | Ismeri a különleges termékek leírását.                                                       | Teljesen önállóan                   |                                                                                                                                   |                                                          |
| 3.        | Szakszerűen kihelyezi termékeket.                                   | Ismeri a termékek kihelyezésre vonatkozó szabályokat                                         | Teljesen önállóan                   |                                                                                                                                   |                                                          |
| 4.        | Kezeli a termékek esetleges minőségi rendellenességeit.             | Ismeri a termékekre vonatkozó minőségi előírásokat.                                          | Instrukció alapján részben önállóan |                                                                                                                                   |                                                          |
| 5.        | Biztonságosan tárolja, raktározza és forgalmazza az élelmiszereket. | Ismeri az egyes élelmiszerek forgalmazására, tárolására, szállítására vonatkozó szabályokat. | Teljesen önállóan                   |                                                                                                                                   |                                                          |

|     |                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                         |                   |  |  |
|-----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|--|--|
| 6.  | Tájékoztatja a fogyasztót az áru használatával, kezelésével, előírásaival kapcsolatban.                                         | Ismeri az árucímkén kötelezően feltüntetendő jelöléseket.                                                                                                                                               | Teljesen önállóan |  |  |
| 7.  | Tájékoztatást ad az árucímkén kötelezően feltüntetendő jelölésekkel kapcsolatban.                                               | Ismeri a vegyiáruk forgalmazására, szállításra, tárolásra, raktározásra, vonatkozó követelményeket. Ismeri az árucímkén kötelezően feltüntetendő (veszélyes anyagok illetve környezetbarát) jelzéseket. | Teljesen önállóan |  |  |
| 8.  | Tájékoztatást ad a ruházati cikkek méretezéséről és az árucímke jelzéseiről, jelképeiről.                                       | Ismeri a női, férfi, gyermek felsőruházati termékek méretezését, a kezelési és a használati útmutató jelképeit.                                                                                         | Teljesen önállóan |  |  |
| 9.  | Szakember tájékoztatást ad a vásárlóknak a vegyes ipar- cikkek használati és kezelési útmutatóján szereplő jelölésekről.        | Ismeri a vegyes iparcikkek forgalmazására vonatkozó előírásokat, feltételeket, jelöléseket, piktogramokat                                                                                               | Teljesen önállóan |  |  |
| 10. | Segítséget nyújt a vásárlóknak a mű- szaki cikkek közötti választásban, segít eligazodni a használati és kezelési útmutatókban. | Ismeri az energia osztályok besorolását, a használati és kezelési útmutatókban szereplő piktogramok jelentését Ismeri a termékek szavatosságra, jóállásra, szállításra,                                 | Teljesen önállóan |  |  |

|  |  |                                                           |  |  |  |
|--|--|-----------------------------------------------------------|--|--|--|
|  |  | tárolásra, forgalmazásra<br>vonatkozó<br>követelményeket. |  |  |  |
|--|--|-----------------------------------------------------------|--|--|--|

#### 2.4.2. A termékismeret és -forgalmazás tantárgy tartalmi elemei:

|                                                              |                                      |         |
|--------------------------------------------------------------|--------------------------------------|---------|
| A tanulási terület belső azonosító száma és megnevezése:     | 3.5. Kereskedelmi egység működtetése |         |
| A tanulási területhez tartozó tantárgy és témakörök óraszám: |                                      |         |
| Tantárgy megnevezése:                                        | 3.5.4. Termékismeret és -forgalmazás |         |
| Témakörök megnevezése:                                       | Árurendszerek                        | 10 óra  |
|                                                              | Minőség                              | 15 óra  |
|                                                              | Fogyasztói érdekvédelem              | 31 óra  |
|                                                              | Árufőcsoportok bemutatása            | 135 óra |
|                                                              | Termékkihelyezés                     | 84 óra  |
|                                                              | Csomagolás                           | 34 óra  |
|                                                              | Specifikus termékismeret             | 63 óra  |
|                                                              | Fogyasztói trendek                   | 30 óra  |
| Tantárgy összóraszám:                                        | 402 óra                              |         |

| A termékismeret és -forgalmazás megnevezésű tantárgy oktatása során alkalmazott módszerek és munkaformák |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 10.évfolyam- Duális képzőhelyen lebonyolított foglalkozások óraszámja és ajánlott szervezési módja:      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| <b>Árurendszerek</b>                                                                                     | <b>5 óra</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| TEA-s.sz: 2                                                                                              | <ul style="list-style-type: none"> <li>– A vonalkód alkalmazása a kereskedelemben</li> <li>– EPOS-rendszer, Auto-ID-eszközök</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| <b>Minőség</b>                                                                                           | <b>10 óra</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| TEA-s.sz: 4,6,7                                                                                          | <ul style="list-style-type: none"> <li>– Az áru minőségére ható tényezők</li> <li>– Minőségi osztályok, minőségtanúsítás eszközei</li> <li>– Szabványok, szabványosítás</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| <b>Fogyasztói érdekvédelem</b>                                                                           | <b>29 óra</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| TEA-s.sz: 2                                                                                              | <ul style="list-style-type: none"> <li>– A fogyasztókat megillető jogok</li> <li>– A fogyasztói érdekek védelmét biztosító jogszabályi előírások</li> <li>– Az áruk forgalombahozatalának kötelező előírásai</li> <li>– A szavatosság</li> <li>– A jótállás</li> <li>– Fogyasztói panaszok kezelése</li> <li>– Vásárlók könyve</li> <li>– Békéltető testület</li> <li>– Hatósági ellenőrzés a kereskedelembe</li> </ul>                                                          |
| <b>Árufőcsoportok bemutatása</b>                                                                         | <b>60 óra</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| TEA-s.sz: 2,9                                                                                            | <p>Élelmiszerek és élvezeti cikkek:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Az élelmiszer fogalma, forgalmazásának feltételei, élelmiszerbiztonsági és higiéniai követelmények</li> <li>– Az élelmiszerek összetétele</li> <li>– Az élelmiszer-fogyasztás jellemzői, táplálkozástani jelentősége</li> <li>– Mikroorganizmusok és jelentőségük (romlás, tartósítás)</li> <li>– Rendszertani csoportosítás</li> <li>– Árucímkén kötelezően feltüntetendő jelölések</li> </ul> |

|                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|--------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                    | <ul style="list-style-type: none"> <li>– A szállításra, tárolásra, raktározásra, vonatkozó követelmények</li> <li>– Élvezeti cikkek forgalmazásának feltételei, tárolás és raktározás szabályai</li> </ul> <p>Vegyárúk:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– A vegyárúk fogalma, jellemzői, minőségi követelményei</li> <li>– A vegyárúk kereskedelmi jelentősége, környezeti hatása</li> <li>– A vegyárúk forgalmazására, szállítására tárolására, raktározására vonatkozó követelmények</li> <li>– Árucímkén kötelezően feltüntetendő jelölések, piktogramok, veszélyes anyagok, környezetbarát jelzések</li> <li>– Vegyárúk rendszertani csoportosítása</li> </ul> |
| <b>Termékkihelyezés 40 óra</b>                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| TEA-s.sz: 3                                                        | <ul style="list-style-type: none"> <li>– A termékek kihelyezése a szakmai követelmények betartásával</li> <li>– A bolti kihelyezés általános szabályai</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| <b>Csomagolás 18 óra</b>                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| TEA-s.sz: 6,7                                                      | <ul style="list-style-type: none"> <li>– A csomagolás funkciói</li> <li>– A csomagolóeszközök fajtái</li> <li>– A csomagolásra vonatkozó előírások</li> <li>– A csomagolóeszközön feltüntetett áruvédelmi és veszélyességi jelölések és értelmezésük</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| <b>10. évfolyam - Tantermi / elméleti foglalkozások témakörei:</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| <b>Árurendszerek 5 óra</b>                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| TEA-s.sz: 2                                                        | <ul style="list-style-type: none"> <li>– A vonalkód alkalmazása a kereskedelemben</li> <li>– EPOS-rendszer, Auto-ID-eszközök</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| <b>Minőség 50 óra</b>                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| TEA-s.sz: 4,6,7                                                    | <ul style="list-style-type: none"> <li>– Az áru minőségére ható tényezők</li> <li>– Minőségi osztályok, minőségtanúsítás eszközei</li> <li>– Szabványok, szabványosítás</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| <b>Fogyasztói érdekvédelem 6 óra</b>                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| TEA-s.sz: 2                                                        | <ul style="list-style-type: none"> <li>– A fogyasztókat megillető jogok</li> <li>– A fogyasztói érdekek védelmét biztosító jogszabályi előírások</li> <li>– Az áruk forgalombahozatalának kötelező előírásai</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |



|                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|-----------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                         | <ul style="list-style-type: none"> <li>– A szavatosság</li> <li>– A jótállás</li> <li>– Fogyasztói panaszok kezelése</li> <li>– Vásárlók könyve</li> <li>– Békéltető testület</li> <li>– Hatósági ellenőrzés a kereskedelembe</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| <b>Árufőcsoportok bemutatása 15 óra</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| TEA-s.sz: 2,9                           | <p>Élelmiszerek és élvezeti cikkek:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Az élelmiszer fogalma, forgalmazásának feltételei, élelmiszerbiztonsági és higiéniai követelmények</li> <li>– Az élelmiszerek összetétele</li> <li>– Az élelmiszer-fogyasztás jellemzői, táplálkozástani jelentősége</li> <li>– Mikroorganizmusok és jelentőségük (romlás, tartósítás)</li> <li>– Rendszertani csoportosítás</li> <li>– Árúcímkén kötelezően feltüntetendő jelölések</li> <li>– A szállításra, tárolásra, raktározásra, vonatkozó követelmények</li> <li>– Évezeti cikkek forgalmazásának feltételei, tárolás és raktározás szabályai</li> </ul> <p>Vegyiáruk:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– A vegyiáruk fogalma, jellemzői, minőségi követelményei</li> <li>– A vegyiáruk kereskedelmi jelentősége, környezeti hatása</li> <li>– A vegyiáruk forgalmazására, szállítására tárolására, raktározására vonatkozó követelmények</li> <li>– Árúcímkén kötelezően feltüntetendő jelölések, piktogramok, veszélyes anyagok, környezetbarát jelzések</li> <li>– Vegyiáruk rendszertani csoportosítása</li> </ul> |
| <b>Termékkihelyezés 6 óra</b>           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| TEA-s.sz: 3                             | <ul style="list-style-type: none"> <li>– A termékek kihelyezése a szakmai követelmények betartásával</li> <li>– A bolti kihelyezés általános szabályai</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| <b>Csomagolás 5 óra</b>                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| TEA-s.sz: 6,7                           | <ul style="list-style-type: none"> <li>– A csomagolás funkciói</li> <li>– A csomagolóeszközök fajtái</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |

|                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                            | <ul style="list-style-type: none"> <li>– A csomagolásra vonatkozó előírások</li> <li>– A csomagolóeszközön feltüntetett áruvédelmi és veszélyességi jelölések és értelmezésük</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| <b>Specifikus termékismeret 6 óra</b>                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| TEA-s.sz:<br>2,3,4,5,6,7                                                                                   | <ul style="list-style-type: none"> <li>– A forgalmazott árucsoportok kínálata, jellemzői, minőségi kritériumok, csomagolás, jelölések</li> <li>– A termékkör áruforgalmi folyamatának állomásai:</li> <li>– Áruátvételre vonatkozó szabályok, raktározás, tárolás előírásai</li> <li>– Eladásra való előkészítés, árak és kötelező információk feltüntetése</li> <li>– Termékkihelyezés, polckép, értékesítés ösztönzés, kapcsolt szolgáltatások és veszteségkezelés</li> </ul>                                                                                                                                                                                           |
| <b>Fogyasztói trendek 6 óra</b>                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| TEA-s.sz: 1,2                                                                                              | <ul style="list-style-type: none"> <li>– Öko-, bio-, natúr és reformtermékek a kereskedelmi választékban</li> <li>– Fogyasztókra ható környezeti tényezők, korszerű élelmiszerek és táplálkozási irányzatok</li> <li>– Különleges diétákhoz készülő élelmiszerek</li> <li>– Géntechnikai eljárásokkal előállított élelmiszerek</li> <li>– Natúr és bioalapanyagok jelentősége a ruházati kereskedelemben</li> <li>– A digitális világ, okoseszközök</li> <li>– Felelős fogyasztás</li> <li>– Új kereskedelmi csatornák, e-kereskedelem</li> </ul>                                                                                                                         |
| <b>11.évfolyam- Duális képzőhelyen lebonyolított foglalkozások óraszámja és ajánlott szervezési módja:</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| <b>Árufőcsoportok bemutatása 53 óra</b>                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| TEA-s.sz:<br>8,9,10                                                                                        | <p>Ruházati cikkek:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Rendszertani csoportosítása</li> <li>– A ruházati cikkek méretezése, címkézése, kezelési és használati útmutató értelmezése</li> <li>– A ruházati cikkek forgalmazására, szállítására, tárolásra, raktározására vonatkozó követelmények</li> <li>– Kapcsolódó szolgáltatások Vegyes iparcikkek:</li> </ul> <p>A vegyes iparcikkek rendszertani csoportosítása:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– A vegyes iparcikkek forgalmazására vonatkozó előírások, feltételek, jelölések, piktogramok</li> <li>– Minőségi és biztonsági követelmények, kísérőokmányok</li> </ul> <p>Műszaki cikkek:</p> |

|                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|--------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                    | <ul style="list-style-type: none"> <li>– Műszaki és elektromos alapismeretek</li> <li>– Energiaosztályok, használati és kezelési útmutatók, piktogramok, szavatosság, jó- tállás, szállításra, tárolásra, forgalmazásra vonatkozó követelmények</li> <li>– Minőségi és biztonsági követelmények</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                        |
| <b>Termékkihelyezés 32 óra</b>                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| TEA-s.sz: 3                                                        | <ul style="list-style-type: none"> <li>– Polckép</li> <li>– Az egyes termékcsoportok speciális kihelyezési előírásai</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| <b>Specifikus termékismeret 50 óra</b>                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| TEA-s.sz:<br>2,3,4,5,6,7                                           | <ul style="list-style-type: none"> <li>– A forgalmazott árucsoportok kínálata, jellemzői, minőségi kritériumok, csomagolás, jelölések</li> <li>– A termékkör áruforgalmi folyamatának állomásai:</li> <li>– Áruátvételre vonatkozó szabályok, raktározás, tárolás előírásai</li> <li>– Eladásra való előkészítés, árak és kötelező információk feltüntetése</li> <li>– Termékkihelyezés, polckép, értékesítés ösztönzés, kapcsolt szolgáltatások és veszteségkezelés</li> </ul>                                                                   |
| <b>Fogyasztói trendek 20 óra</b>                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| TEA-s.sz: 1,2                                                      | <ul style="list-style-type: none"> <li>– Öko-, bio-, natúr és reformtermékek a kereskedelmi választékban</li> <li>– Fogyasztókra ható környezeti tényezők, korszerű élelmiszerek és táplálkozási irányzatok</li> <li>– Különleges diétákhoz készülő élelmiszerek</li> <li>– Géntechnikai eljárásokkal előállított élelmiszerek</li> <li>– Natúr és bioalapanyagok jelentősége a ruházati kereskedelemben</li> <li>– A digitális világ, okoseszközök</li> <li>– Felelős fogyasztás</li> <li>– Új kereskedelmi csatornák, e-kereskedelem</li> </ul> |
| <b>11. évfolyam - Tantermi / elméleti foglalkozások témakörei:</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| <b>Árufőcsoportok bemutatása 8 óra</b>                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| TEA-s.sz:<br>8,9,10                                                | <p>Ruházati cikkek:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Rendszertani csoportosítása</li> <li>– A ruházati cikkek méretezése, címkézése, kezelési és használati útmutató értelmezése</li> <li>– A ruházati cikkek forgalmazására, szállítására, tárolására, raktározására vonatkozó követelmények</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                              |

|                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|---------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                       | <ul style="list-style-type: none"> <li>– Kapcsolódó szolgáltatások Vegyes iparcikkek:</li> </ul> <p>A vegyes iparcikkek rendszertani csoportosítása:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– A vegyes iparcikkek forgalmazására vonatkozó előírások, feltételek, jelölések, piktogramok</li> <li>– Minőségi és biztonsági követelmények, kísérőokmányok</li> </ul> <p>Műszaki cikkek:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Műszaki és elektromos alapismeretek</li> <li>– Energiaosztályok, használati és kezelési útmutatók, piktogramok, szavatosság, jó- tállás, szállításra, tárolásra, forgalmazásra vonatkozó követelmények</li> <li>– Minőségi és biztonsági követelmények</li> </ul> |
| <b>Termékkihelyezés 6 óra</b>         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| TEA-s.sz: 3                           | <ul style="list-style-type: none"> <li>– A termékek kihelyezése a szakmai követelmények betartásával</li> <li>– A bolti kihelyezés általános szabályai</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| <b>Csomagolás 6 óra</b>               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| TEA-s.sz: 6,7                         | <ul style="list-style-type: none"> <li>– A csomagolás funkciói</li> <li>– A csomagolóeszközök fajtái</li> <li>– A csomagolásra vonatkozó előírások</li> <li>– A csomagolóeszközön feltüntetett áruvédelmi és veszélyességi jelölések és értelmezésük</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| <b>Specifikus termékismeret 7 óra</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| TEA-s.sz: 2,3,4,5,6,7                 | <ul style="list-style-type: none"> <li>– A forgalmazott árucsoportok kínálata, jellemzői, minőségi kritériumok, csomagolás, jelölések</li> <li>– A termékkör áruforgalmi folyamatának állomásai:</li> <li>– Áruátvételre vonatkozó szabályok, raktározás, tárolás előírásai</li> <li>– Eladásra való előkészítés, árak és kötelező információk feltüntetése</li> <li>– Termékkihelyezés, polckép, értékesítés ösztönzés, kapcsolt szolgáltatások és veszteségkezelés</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                           |
| <b>Fogyasztói trendek 4 óra</b>       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| TEA-s.sz: 1,2                         | <ul style="list-style-type: none"> <li>– Öko-, bio-, natúr és reformtermékek a kereskedelmi választékban</li> <li>– Fogyasztókra ható környezeti tényezők, korszerű élelmiszerek és táplálkozási irányzatok</li> <li>– Különleges diétákhoz készülő élelmiszerek</li> <li>– Géntechnikai eljárásokkal előállított élelmiszerek</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |

|                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                         |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                                   | <ul style="list-style-type: none"><li>– Natúr és bioalapanyagok jelentősége a ruházati kereskedelemben</li><li>– A digitális világ, okoseszközök</li><li>– Felelős fogyasztás</li><li>– Új kereskedelmi csatornák, e-kereskedelem</li></ul>                                                                                                                       |                                                         |
| Értékelés                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                         |
| Az előzetes tudás, tapasztalat és tanulási alkalmasság megállapítása (diagnosztikus értékelés):                                                   | Tanév közbeni és tanév végi felmérések                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                         |
| A tantárgy oktatása során alkalmazott teljesítményértékelés (formatív értékelés):                                                                 | <ul style="list-style-type: none"><li>– Szóbeli kikérdezés (az óra elején és/vagy a végén) az előző órán tanultak tudásának felmérésére</li><li>– Feladatlapos (nyomtatott vagy vetített) felmérés nyitott és/vagy zárt kérdéstípusú feladatok megoldásával</li><li>– Számítógépes vagy IT-szavazórendszerrel történő felmérése (zárt kérdéstípusokkal)</li></ul> |                                                         |
| Minősítő, összegző és lezáró teljesítményértékelés (szummatív értékelés):                                                                         | Írásbeli                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Témazáró dolgozat, dolgozat, röpdolgozat, házi dolgozat |
|                                                                                                                                                   | Gyakorlati feladat                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Gyakorlati számonkérés                                  |
| Az érdemjegy megállapításának módja (pl. tantárgyanként egy-egy osztályzat):                                                                      | Havonként                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                         |
| A termékismeret és -forgalmazás megnevezésű tantárgy oktatásához szükséges személyi feltételek:                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                         |
| Gyakorlati foglalkozásokhoz szükséges szakemberek száma, végzettsége, szakképzettsége (szakképesítése) és szakirányú szakmai gyakorlata:          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Kereskedelmi végzettséggel rendelkező oktató            |
| A tantermi/elméleti foglalkozásokhoz szükséges szakemberek száma, végzettsége, szakképzettsége (szakképesítése) és szakirányú szakmai gyakorlata: |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Kereskedelmi végzettséggel rendelkező oktató            |
| A termékismeret és -forgalmazás megnevezésű tantárgy oktatásához szükséges tárgyi feltételek                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                         |

|                                    | <b>A Duális képzőhelyen</b>         | <b>A tantermi/elméleti foglalkozás helyszínén</b> |
|------------------------------------|-------------------------------------|---------------------------------------------------|
| <b>Helyiségek:</b>                 | Duális képzőhely, Iskolai tanműhely | Tanterem                                          |
| <b>Eszközök és berendezések:</b>   | A KKK és a PTT szerint              | A KKK és a PTT szerint                            |
| <b>Anyagok és felszerelések:</b>   | A KKK és a PTT szerint              | A KKK és a PTT szerint                            |
| <b>Egyéb speciális feltételek:</b> | Nincs                               | Nincs                                             |

**2.5. A tanulási területhez rendelt tantárgy: Üzleti kommunikáció**

Az oktatási egység belső azonosító száma: 3.5.5.

**2.5.1. Az Üzleti kommunikáció tantárgyhoz tartozó fejlesztendő kompetenciák, szakmai kimeneti követelmények (Forrás: KKK és PTT)**

| TEA-s.sz. | Készségek, képességek                                                                                                                         | Ismeretek                                                                     | Önállóság és felelősség mértéke     | Elvárt viselkedésmódok, attitűdök                                                                                                                                                                                                                          | Általános és szakmához kötődő digitális kompetenciák |
|-----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|
| 1.        | Alkalmazza az értékesítővel szemben elvárt viselkedési és magatartási szabályokat.                                                            | Ismeri az értékesítővel szemben támasztott követelményeket.                   | Teljesen önállóan                   | Elkötelezettség a vásárlói elégedettség iránt, gyorsreagálás, problémamegoldó készség, tanult leleményesség, figyelem fenntartásának képessége, szolgálatásorientált szemlélet, rugalmasság, stressztűrő képesség, segítőkészség, udvariasság, konstruktív | Készletnyilvántartó szoftver, webböngésző            |
| 2.        | Megfelelően kommunikál, és kérdéseket tesz fel, hogy segítse a vásárlást.                                                                     | Ismeri a kérdés-technika alapjait.                                            | Teljesen önállóan                   |                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                      |
| 3.        | Felkelti a vásárlóérdeklődését, árut ajánl.                                                                                                   | Ismeri a vásárlóidöntést befolyásoló tényezőket.                              | Teljesen önállóan                   |                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                      |
| 4.        | Kezeli a készletnyilvántartó szoftvert, elektronikus levelet ír. Webböngészőt és az online kereskedelemben alkalmazott programokat használja. | Ismeri a munkájához szükséges digitális kommunikáció szabályait és eszközeit. | Instrukció alapján részben önállóan |                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                      |

|    |                                                            |                                          |                   |                                                                                                                                   |  |
|----|------------------------------------------------------------|------------------------------------------|-------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| 5. | Felméri a vevőigényeit és árut ajánl számára.              | Ismeri a marketing-kommunikációt elemeit | Teljesen önállóan | kommunikáció, igényes megjelenés, társas együttműködés, tolerancia, empátia, konfliktuskezelés, figyelemmegosztás és szerialitás. |  |
| 6. | Szakszerűen kiszolgálja a vevőt.                           | Ismeri a személyes eladás folyamatát     | Teljesen önállóan |                                                                                                                                   |  |
| 7. | Szakszerűen kezeli a munkahelyen felmerülő konfliktusokat. | Ismeri a konfliktuskezelési technikákat  | Teljesen önállóan |                                                                                                                                   |  |

#### 2.5.2. Üzleti kommunikáció tantárgy tartalmi elemei:

|                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                         |                                           |         |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|---------|
| A tanulási terület belső azonosító száma és megnevezése:                                                 |                                                                                                                                                                                                         | . Kereskedelmi egység működtetése         |         |
| A tanulási területhez tartozó tantárgy és témakörök óraszámja:                                           |                                                                                                                                                                                                         |                                           |         |
| Tantárgy megnevezése:                                                                                    |                                                                                                                                                                                                         | 3.5.5. Üzleti kommunikáció                |         |
| Témakörök megnevezése:                                                                                   |                                                                                                                                                                                                         | Az értékesítő szerepe                     | 55 óra  |
|                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                         | A vásárlási döntést befolyásoló tényezők  | 39 óra  |
|                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                         | Értékesítési technikák és eladásösztönzés | 185 óra |
|                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                         | Digitális kommunikáció                    | 43 óra  |
| Tantárgy összóraszámja:                                                                                  |                                                                                                                                                                                                         | 322 óra                                   |         |
| A termékismeret és -forgalmazás megnevezésű tantárgy oktatása során alkalmazott módszerek és munkaformák |                                                                                                                                                                                                         |                                           |         |
| 10.évfolyam- Duális képzőhelyen lebonyolított foglalkozások óraszámja és ajánlott szervezési módja:      |                                                                                                                                                                                                         |                                           |         |
| Az értékesítő szerepe                                                                                    |                                                                                                                                                                                                         | 30 óra                                    |         |
| TEA-s.sz: 1                                                                                              | A termékértékesítő szerepe a kereskedelem dinamizmusában, munkájának hatása a vállalati eredményre<br>A termékértékesítővel kapcsolatos elvárások, viselkedési normák a különböző értékesítési módokban |                                           |         |
| A vásárlási döntést befolyásoló tényezők                                                                 |                                                                                                                                                                                                         | 18 óra                                    |         |
| TEA-s.sz: 3                                                                                              | A vásárlás indítékai<br>A vásárlási döntés folyamata<br>Vásárlói típusok, vásárlói magatartások                                                                                                         |                                           |         |
| Értékesítési technikák és eladásösztönzés                                                                |                                                                                                                                                                                                         | 60 óra                                    |         |



|                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                         |               |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|
| TEA-s.sz: 5,6                                                                                              | A marketingkommunikáció területei:<br>– Reklám<br>– Személyes eladás<br>– Vásárlásösztönzés, PR                                                                                                         |               |
| <b>Digitális kommunikáció</b>                                                                              |                                                                                                                                                                                                         | <b>18 óra</b> |
| TEA-s.sz: 4                                                                                                | Jegyzőkönyv készítés<br>e-mail használat<br>Bizonylatkitöltő programok                                                                                                                                  |               |
| <b>10. évfolyam - Tantermi / elméleti foglalkozások témakörei:</b>                                         |                                                                                                                                                                                                         |               |
| <b>Az értékesítő szerepe</b>                                                                               |                                                                                                                                                                                                         | <b>11 óra</b> |
| TEA-s.sz: 1,7                                                                                              | A termékértékesítő szerepe a kereskedelem dinamizmusában, munkájának hatása a vállalati eredményre<br>A termékértékesítővel kapcsolatos elvárások, viselkedési normák a különböző értékesítési módokban |               |
| <b>A vásárlási döntést befolyásoló tényezők</b>                                                            |                                                                                                                                                                                                         | <b>21 óra</b> |
| TEA-s.sz: 3                                                                                                | A vásárlás indítékai<br>A vásárlási döntés folyamata<br>Vásárlói típusok, vásárlói magatartások                                                                                                         |               |
| <b>Értékesítési technikák és eladásösztönzés</b>                                                           |                                                                                                                                                                                                         | <b>31 óra</b> |
| TEA-s.sz: 3                                                                                                | A marketingkommunikáció területei:<br>– Reklám<br>– Személyes eladás                                                                                                                                    |               |
| <b>Digitális kommunikáció</b>                                                                              |                                                                                                                                                                                                         | <b>9 óra</b>  |
| TEA-s.sz: 4                                                                                                | Készletnyilvántartó szoftverek, leltárszoftverek, bizonylatkitöltő programok, jegyzőkönyv készítés, elektronikus megrendelő program, számlázóprogram                                                    |               |
| <b>11.évfolyam- Duális képzőhelyen lebonyolított foglalkozások óraszámja és ajánlott szervezési módja:</b> |                                                                                                                                                                                                         |               |
| <b>Az értékesítő szerepe</b>                                                                               |                                                                                                                                                                                                         | <b>10 óra</b> |
| TEA-s.sz: 1,7                                                                                              | Munkahelyi együttműködés                                                                                                                                                                                |               |
| <b>Értékesítési technikák és eladásösztönzés</b>                                                           |                                                                                                                                                                                                         | <b>73 óra</b> |

|                                                                                                 |                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                         |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|
| TEA-s.sz: 3                                                                                     | BTL-eszközök a kereskedelemben: <ul style="list-style-type: none"><li>– Vásárlásösztönzés</li><li>– Vásárláshelyi reklám</li><li>– A személyes eladás technikája</li></ul> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                         |
| Digitális kommunikáció                                                                          |                                                                                                                                                                            | 10 óra                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                         |
| TEA-s.sz: 4                                                                                     | Készletnyilvántartó szoftverek, leltárszoftverek, elektronikus megrendelő program, számlázóprogram, webböngésző                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                         |
| 11. évfolyam - Tantermi / elméleti foglalkozások témakörei:                                     |                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                         |
| Az értékesítő szerepe                                                                           |                                                                                                                                                                            | 4 óra                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                         |
| TEA-s.sz: 1,7                                                                                   | Munkahelyi együttműködés                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                         |
| Értékesítési technikák és eladásösztönzés                                                       |                                                                                                                                                                            | 21 óra                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                         |
| TEA-s.sz: 3                                                                                     | BTL-eszközök a kereskedelemben: <ul style="list-style-type: none"><li>– Vásárlásösztönzés</li><li>– Vásárláshelyi reklám</li><li>– A személyes eladás technikája</li></ul> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                         |
| Digitális kommunikáció                                                                          |                                                                                                                                                                            | 6 óra                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                         |
| TEA-s.sz: 4                                                                                     | Készletnyilvántartó szoftverek, leltárszoftverek, elektronikus megrendelő program, számlázóprogram, webböngésző                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                         |
| Értékelés                                                                                       |                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                         |
| Az előzetes tudás, tapasztalat és tanulási alkalmasság megállapítása (diagnosztikus értékelés): |                                                                                                                                                                            | Tanév közbeni és tanév végi felmérések                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                         |
| A tantárgy oktatása során alkalmazott teljesítményértékelés (formatív értékelés):               |                                                                                                                                                                            | Szóbeli kikérdezés (az óra elején és/vagy a végén) az előző órán tanultak tudásának felmérésére<br>Feladatlapos (nyomtatott vagy vetített) felmérés nyitott és/vagy zárt kérdéstípusú feladatok megoldásával<br>Számítógépes vagy IT-szavazórendszerrel történő felmérése (zárt kérdéstípusokkal) |                                                         |
| Minősítő, összegző és lezáró teljesítményértékelés (szummatív értékelés):                       |                                                                                                                                                                            | Írásbeli                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Témazáró dolgozat, dolgozat, röpdolgozat, házi dolgozat |
|                                                                                                 |                                                                                                                                                                            | Gyakorlati feladat                                                                                                                                                                                                                                                                                | Gyakorlati számonkérés                                  |
| Az érdemjegy megállapításának módja (pl.                                                        |                                                                                                                                                                            | Havonként                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                         |

|                                                                                                                                                   |                                     |                                              |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|----------------------------------------------|
| tantárgyanként egy-egy osztályzat):                                                                                                               |                                     |                                              |
| A termékismeret és -forgalmazás megnevezésű tantárgy oktatásához szükséges személyi feltételek:                                                   |                                     |                                              |
| Gyakorlati foglalkozásokhoz szükséges szakemberek száma, végzettsége, szakképzettsége (szakképesítése) és szakirányú szakmai gyakorlata:          |                                     | Kereskedelmi végzettséggel rendelkező oktató |
| A tantermi/elméleti foglalkozásokhoz szükséges szakemberek száma, végzettsége, szakképzettsége (szakképesítése) és szakirányú szakmai gyakorlata: |                                     | Kereskedelmi végzettséggel rendelkező oktató |
| A termékismeret és -forgalmazás megnevezésű tantárgy oktatásához szükséges tárgyi feltételek                                                      |                                     |                                              |
|                                                                                                                                                   | A Duális képzőhelyen                | A tantermi/elméleti foglalkozás helyszínén   |
| Helyiségek:                                                                                                                                       | Duális képzőhely, Iskolai tanműhely | Tanterem                                     |
| Eszközök és berendezések:                                                                                                                         | A KKK és a PTT szerint              | A KKK és a PTT szerint                       |
| Anyagok és felszerelések:                                                                                                                         | A KKK és a PTT szerint              | A KKK és a PTT szerint                       |
| Egyéb speciális feltételek:                                                                                                                       | Nincs                               | Nincs                                        |